

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 176

Aika
Paikka

torstai 11.6.2025 klo 19.02–20.29
Pietarsaaren seurakuntakeskus, Ebba Brahen puistikko 2, Pietarsaari

JÄSENET
Läsnä olevat

Pietarsaaren ruotsalainen seurakunta: Kull Bjarne, Strengell Bjarne, Enqvist Gun, Hellstrand Kurt, Wester Harald, Byggmästar Margit, Nyström Klas-Göran, Smeds Tom, Nybäck Gunilla, Häyry-Korin Monica, Storbacka Niklas, Åminne Cecilia

Pietarsaaren suomalainen seurakunta: Suvanto Vesa (Koskela Kari), Silvennoinen Pentti, Karhula Ritva, Varila Antero (Torche Marjukka), Konttila Juha, Yli-Saari Jaana (Isokoski Sauli), Tarvula Ari

Pedersören seurakunta: Snellman Ove, Eriksson Roger, Jakob Nylund (Johansson Erik), Mård André, Djupsjöbacka Fredrik, Byskata Mona (Lassfolk Mats), Sundström Yvonne, Lind Birgitta, Nyström Tomas, Källman Mats, Lillmåns Ann-Marie, Lindqvist Eva (Melin Martin) fr.o.m. kl. 19.09 § 19, Björklund Gerd, Häggblom Börje

Poissaolevat

Ahlstrand Helena (ei varajäsentä), Henricson Hans (ei varajäsentä), Sundberg Tobias (ei varajäsentä), Koskela Kari (Suvanto Vesa), Hautamäki Pirkko (ei varajäsentä), Torche Marjukka (Varila Antero), Huumarsalo Kenneth (ei varajäsentä), Isokoski Sauli (Yli-Saari Jaana), Johansson Erik (Jakob Nylund), Lassfolk Mats (Byskata Mona), Lassfolk Sara (ei varajäsentä), Sundstedt Alexandra (ei varajäsentä), Melin Martin (Lindqvist Eva), kirkkoherra Endtbacka Lotta

Muut
läsnä olevat

v.t. kirkkoherra Englund Catharina, kirkkoherra Björk Daniel, v.t. kirkkoherra Pia Heikkinen, hallintojohtaja Söderbacka Diana, kiinteistöpäällikkö Kronholm Thomas, hautaustoimen päällikkö Bränn Marianne (läsnä 15–26 § poistui klo 20.15.), johtava emäntä Sauna-aho Maarit (läsnä 15–26 § poistui klo 20.15.), sihteeri Övergaard Anna, tulkki Kytölä Hellevi

Pykälät

15–33

Allekirjoitukset

Pöytäkirjan-
tarkastus

Eriksson Roger
Puheenjohtaja

Övergaard Anna
sihteeri

Storbacka Niklas

Tarvula Ari

Pöytäkirja on asetettu julkisesti saataville seurakuntayhtymän verkkosivuille
ajanjaksolla . .2026 - . .2026

Julkaistu seurakuntayhtymän verkkosivuilla . .2026

Todistaa: Pietarsaari, . .2026

Anna Övergaard, hallintosihteeri

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 18

15 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Roger Eriksson toivotti kaikki tervetulleiksi ja avasi kokouksen klo 19.02. Daniel Björk aloitti kokouksen lyhyellä hartaushetkellä.

16 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin, että yhteisen kirkkovaltuuston jäsenille oli toimitettu kokouskutsu sekä esityslista, ja että ne olivat olleet nähtävillä seurakuntayhtymän verkkosivuilla viikkoa ennen kokousta.
Liite A § 16

Kokouksen todettiin olevan laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

17 §

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Niklas Storbacka ja Ari Tarvula.

18 §

Kokouksen työjärjestys

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Asian käsittely:

Puheenjohtaja ehdotti, että yhteinen kirkkovaltuusto ottaa käsiteltäväksi lisäasian: Luottamustoimen päättymisen toteaminen ja uuden varajäsenen valinta yhteiseen kirkkoneuvostoon, uutena 32 §:nä.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti ja lisäsi uusi 32 §.

19 §

Tilinpäätös vuodelta 2025Ykn 77 §
23.4.2026

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Kirkkojärjestyksen (KJ) 6 luvun 5 §:n mukaan tilinpäätökseen sisältyvät tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä taulukko talousarvion toteutumisesta ja toimintakertomus. Tilinpäätös toimitetaan tarkastuksen jälkeen yhteiselle kirkkovaltuustolle käsiteltäväksi. Yhteisen kirkkovaltuuston tulee hyväksyä tilinpäätös viimeistään kesäkuun loppuun mennessä tilikauden päättymisen jälkeen.

Allekirjoitettu tilinpäätös on viipymättä toimitettava tilintarkastajille tarkastettavaksi. Tarkastuksen jälkeen se toimitetaan yhteiselle kirkkovaltuustolle käsiteltäväksi. Tilinpäätöstä koskevat määräykset ovat KJ 6 luvun 5 §:ssä.

Toimintakertomus on laadittu KJ 6 luvun 6 §:n mukaisesti.

Vuoden 2025 tulos oli budjetoitua parempi ja osoittaa 469 528 euron ylijäämän, kun budjetoitu ylijäämä oli 80 674 euroa. Kirkollisverotulot olivat yhteensä 7 652 727 euroa. Kirkollisverotulot kasvoivat 50 805 euroa (0,7 %) vuoteen 2024 verrattuna. Valtionrahoitus oli 531 768 euroa, mikä on 89 766 euroa (14,4 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Rahoitustuotot ja -kulut muodostivat 145 059 euron positiivisen nettotuloksen.

Toimintatuotot olivat 404 724 euroa (12,6 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Toimintakulut olivat 179 126 euroa (2,0 %) suuremmat kuin edellisellä vuonna. Toimintatuotot ylittivät talousarvion 225 247 eurolla (8,8 %) ja toimintakulut ylittivät talousarvion 182 446 eurolla (2,0 %). Toimintakate oli 583 850 euroa (10,0 %) suurempi kuin vuonna 2024. Toimintakate alitti talousarvion 42 801 eurolla (0,7 %) (485 600 euroa). Vuosikate oli 1 174 787 euroa, mikä on 725 348 euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Vuosikate kattaa suunnitelman mukaiset poistot. Suunnitelman mukaiset poistot olivat 70 258 euroa. Investoinnit jäivät huomattavasti suunniteltua pienemmiksi, koska niitä ei ehditty toteuttaa suunnitellussa aikataulussa. Tällä hetkellä tämä parantaa tilikauden tulosta.

Budjettikuri vuonna 2025 oli edelleen melko hyvä. Pääluokassa 1, joka sisältää seurakuntayhtymän hallinnon, keskusrekisterin ja IT-keskuksen, budjetti alittui selvästi. Pääluokassa 2 ovat seurakunnat. Pietarsaaren ruotsalainen seurakunta ja Pietarsaaren suomalainen seurakunta alittivat budjettinsa hieman. Pedersören seurakunta ylitti budjettinsa hieman. Pääluokka 3, yhteinen seurakuntatyö, alitti budjetin. Sekä pääluokka 4, hautauspalvelut, että pääluokka 5, kiinteistötoimi, ylittivät budjettinsa melko paljon.

Vuonna 2025 kirkkoon kuulumisaste oli 67 prosenttia (2024: 70 %, 2023: 69,5 %, 2022: 71,4 %, 2021: 73,1 %) seurakuntayhtymän alueella. Seurakuntien yhteenlaskettu jäsenmäärä laski 0,94 prosenttia, eli 198 jäsenellä edellisvuoteen verrattuna. Vuoden lopussa jäsenmäärä oli 20 820 henkilöä.

Yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyessä talousarvion 28.11.2024 § 20 päätettiin, että sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on toimintakate nettotasolla seuraavissa pääluokissa: pääluokka 1: hallinto, pääluokka 3: yhteiset seurakuntatehtävät, pääluokka 4: hautauspalvelut, pääluokka 5: kiinteistötoimi, pääluokka 6: tuloslaskelman osa. Pääluokassa 2 sitovuustaso on toimintakate sekä sisäiset palvelut nettotasolla per seurakunta.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 20

Jatkuu 19 §

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 26.3.2026 § 41 hyväksyä vuoden 2025 tilinpäätöksen toimitettavaksi tarkastukseen. Tarkastus on suoritettu.

Tilinpäätös ja toimintakertomus liitetään mukaan.

Liite: A § 19

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle vuoden 2025 tarkastetun tilinpäätöksen hyväksymistä ja ehdottaa

- että todetaan Pedersören seurakunnan, hautauspalvelujen ja kiinteistötoimen ylittäneen vahvistetut sitovuustasot, ja että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy ylitykset,
- että vuoden 2025 kirjanpito ja hallinto hyväksytään ja tilinpäätös vahvistetaan,
- että tilikauden ylijäämä 469 528,43 euroa siirretään kokonaisuudessaan tilikauden yli-/alijäämätilille,
- että hautausmaan hoitorahaston tilinpäätös hyväksytään, sekä
- että seurakuntien toimintakertomukset merkitään tiedoksi.

Ykn
77 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Ykv
19 §

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 21

20 §

Tilintarkastuskertomus ja vastuuvapaus

Ykn 78 §

23.4.2026

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Kirkkolain (KL) 6 luvun 5 §:n mukaan jokaiselta tilikaudelta on annettava tilintarkastuskertomus yhteiselle kirkkovaltuustolle. Tilintarkastuskertomuksessa tulee esittää lausunto siitä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja voidaanko tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus. Tilintarkastajien tulee hyvän tilintarkastustavan mukaisesti tarkastaa tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä.

Kirkkojärjestyksen (KJ) 6 luvun 8 §:ssä säädetään, että yhteisen kirkkoneuvoston tulee esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle: tilinpäätös, tilintarkastuskertomus, niihin liittyvät selitykset sekä oma lausuntonsa. Yhteinen kirkkovaltuusto päättää niistä toimenpiteistä, joihin tilintarkastuskertomus ja siinä esitetyt huomautukset antavat aihetta. Tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä päätetään myös tilivelvollisten vastuuvapaudesta.

Vuoden 2025 kirjanpidon ja hallinnon tarkastus on suoritettu yhtenä päivänä syksyllä ja kahtena päivänä keväällä.

Liite: A § 20 (Ykn A § 78)

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa, että tilintarkastuskertomus esitetään yhteiselle kirkkovaltuustolle käsiteltäväksi. Yhteinen kirkkovaltuusto ottaa kantaa tilivelvollisten vastuuvapauden myöntämiseen.

Ykn

78 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Ykv

20 §

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi sekä myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 22

21 §

Vuoden 2027 tuloveroprosentti

Ykn 81 §

23.4.2026

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Kirkkolain (KL) 6 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentin suuruudesta 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Kirkkohallituksen lokakuussa 2025 julkaistun kirkollisverotulojen ennusteen mukaan verotulojen arvioidaan vuosina 2027–2030 kasvavan keskimäärin 2,7 prosenttia vuodessa.

Maailmantilanne vaikuttaa evankelis-luterilaisen kirkon verotuloihin ennen kaikkea yhteiskuntatalouden ja väestökehityksen kautta. Globaalit kriisit, kuten sodat, inflaatio ja taloudellinen epävarmuus, voivat lisätä työttömyyttä ja pienentää tuloja, mikä heikentää veropohjaa ja siten kirkollisverotuloja. Samaan aikaan kasvavat elinkustannukset voivat johtaa siihen, että osa jäsenistä eroaa kirkosta taloudellisista syistä. Toisaalta epävarmat ajat voivat lisätä ihmisten tarvetta yhteisöllisyyteen, tukeen ja hengelliseen turvaan, mikä pitkällä aikavälillä voi vahvistaa kirkon roolia.

Väestökehitys vaikuttaa seurakuntien talouteen jäsenmäärän ja veropohjan muutosten kautta. Syntyvyyden lasku ja väestön ikääntyminen johtavat pitkällä aikavälillä vähempiin veronmaksajiin ja pienempiin kirkollisverotuloihin, samalla kun menot voivat kasvaa esimerkiksi hautaustoimen tarpeiden lisääntyessä. Muutokset edellyttävät toiminnan, henkilöstön ja kiinteistörakenteen sopeuttamista talouden kestävyyden varmistamiseksi. Samalla osa menoista on väistämättömiä. Lisäksi taloudelliset riskit — suhdannevaihtelut, inflaatio sekä henkilöstö- ja kiinteistökustannusten nousu — korostavat taloudellisen varautumisen tarvetta.

Seurakuntayhtymämme talous on varsin hyvä niiden sopeutusten ansiosta, joita on tehty, sekä viime vuosien myönteisten taloudellisten tulosten vuoksi. Taloutta on tukenut se, että investointeja ei ole viime vuosina toteutettu suunnitellussa laajuudessa — mutta tämä on samalla lisännyt korjausvelkaa.

Kansallisesti kirkollisverotulot kasvoivat vuonna 2025 0,5 % vuoteen 2024 verrattuna. Seurakuntayhtymässämme kasvu oli 0,7 %.

Jäsenmäärä seurakunnissamme jatkaa laskuaan. Vuosina 2016–2025 jäsenmäärä on vähentynyt 11 %. Vähennys on ollut suurin Pietarsaaren suomalaisessa seurakunnassa, -21,3 % (1121 jäsentä), ja pienin Pedersören seurakunnassa, -4,3 % (391 jäsentä). Pietarsaaren ruotsalaisessa seurakunnassa vähennys on ollut 12,8 % (1165 jäsentä).

Tuloveroprosentiksi ehdotetaan edelleen 1,80 %.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää pitää vuoden 2027 tuloveroprosentin ennallaan, 1,80 %.

Ykn

81 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 23

Jatkuu 21 §

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Ykv
21 §

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 24

22 §

Asuintontin myynti, Rajakiventie 52

Ykn 82 §

23.4.2026

Ykn 26.3.2026 § 46

Valmistelu: kiinteistöpäällikkö Thomas Kronholm

Gunvor ja Tor Lindén haluavat ostaa tontin nro 5, kortteli 28, kaupunginosa 32 Kaskiniemi (Svedjenabba) osoitteessa Rajakiventie (Skärsvägen) 52 (598-32-28-5) Pietarsaassa, edellyttäen että hinta on sopiva. Tontin pinta-ala on 880 m². Hakemus on saapunut sähköpostitse 4.3.2026. Asuintontin arviointi tilattiin lokakuussa 2025 Ab Meklaritoimisto J. Riska:lta. Syyskuun 2025 hintatason mukaan tavanomainen markkina-arvo oli 12 000 euroa ± 2 000 euroa. Alueen asuintonttien hintatason ei arvioida nousseen merkittävästi arviointihetken jälkeen. Gunvor ja Tor Lindén ovat vuokranneet asuintonttia 13.5.1977 lähtien, ja nykyinen vuokrasopimus päättyy 30.4.2026. Vuokra on 468,11 euroa/vuosi ja sidottu kesäkuun elinkustannusindeksiin.

Kiinteistöpäällikkö esittää, että Gunvor ja Tor Lindénille annetaan 12 000 euron suuruinen myyntitarjous vastauksena heidän hakemukseensa ostaa tontti nro 5, kortteli 28, kaupunginosa 32 Kaskiniemi osoitteessa Rajakiventie 52 (598-32-28-5) Pietarsaassa.

Kirkkolain 3 luvun 27 §:n mukaan seurakunta voi tarjousmenettelyn kautta myydä, vaihtaa tai muutoin luovuttaa omistamaansa kiinteää omaisuutta tai vuokrata sitä vähintään kymmeneksi vuodeksi. Tarjousmenettelyn tulee olla avoin ja siitä on annettava riittävät tiedot. Jos seurakunta luovuttaa tai vähintään kymmeneksi vuodeksi vuokraa omistamaansa kiinteää omaisuutta ilman 1 momentissa tarkoitettua tarjousmenettelyä, tulee riippumattoman asiantuntijan arvioida kiinteistön markkina-arvo tai markkinaehtoinen vuokrataso.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa 12 000 euron suuruisen myyntitarjouksen Gunvor ja Tor Lindénille vastauksena heidän hakemukseensa ostaa tontti nro 5, kortteli 28, kaupunginosa 32 Kaskiniemi (Svedjenabba) osoitteessa Rajakiventie 52 (598-32-28-5) Pietarsaassa.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Ykn 23.4.2026

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Kiinteistöpäällikkö Thomas Kronholm on neuvotellut Gunvor ja Tor Lindénin kanssa. Nykyiset vuokralaiset ovat ilmoittaneet hyväksyvänsä 12 000 euron hinnan, jonka yhteinen kirkkoneuvosto päätti tarjota tontista nro 5, kortteli 28, kaupunginosa 32 Kaskiniemi (Svedjenabba), osoitteessa Rajakiventie (Skärsvägen) 52 (598-32-28-5) Pietarsaassa. Tontin kaavamerkintä on AO = erillispientalojen korttelialue. Rakennusoikeus on e = 0,25.

Kirkkolain (KL) 3 luvun 9 §:n 2 momentin mukaan kiinteän omaisuuden luovuttamista koskeva päätös edellyttää, että sitä kannattaa vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista sekä enemmistö kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 25

Jatkuu 22 §

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää

- myydä tontin nro 5, kortteli 28, kaupunginosa 32 Svedjenabba, osoitteessa Skärsvägen 52 (RNR 598-32-28-5) Pietarsaassa Gunvor ja Tor Lindénille 12 000 euron kauppahinnalla,
- omistusoikeus siirtyy, kun kauppahinta on maksettu kokonaisuudessaan,
- ostaja vastaa kauppakirjan laadintakuluista, kaupanvahvistajan palkkiosta ja varainsiirtoverosta.

Ykn
82 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Ykv
22 §

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 26

23 §

Päätös henkilöstöateriasopimuksen irtisanomisesta

Ykn 91 §

28.5.2026

Valmistelu: HR-asiantuntija Andreas Liljedahl ja hallintojohtaja Diana Söderbacka

Lounasetua käytetään vähän, ja sen hallinnointikustannukset ovat suhteellisen korkeat. Vuonna 2025 etua käytettiin yhteensä 380 kertaa, ja suurin osa käytöistä kohdistui muutamille yksittäisille työntekijöille. Lisäksi etuun liittyy oikeudenmukaisuuskysymys, sillä osa henkilöstöstä työskentelee paikkakunnilla, joilla lounasravintoloita on rajoitetusti.

Henkilöstön lounasetu on ollut 2,00 euroa per lounas per työpäivä yhteisen kirkkoneuvoston päätöksen 22.9.2022 § 118 mukaisesti.

Lounasedun irtisanomisella päättymään 31.12.2026 voitaisiin siirtää vastaava summa henkilöstön hyvinvointiin, kuten liikunta- ja kulttuurietuun sekä hyvinvointipalveluihin (esim. hieronta), joiden nykyinen taso on suhteellisen matala.

Käytännössä Epassiin aktivoidaan ”Flex”-etu, jonka avulla etua voidaan käyttää useissa työnantajan valitsemissa kategorioissa. Kulttuurietu ja liikuntaetu ovat jo ennestään käytössä, ja hierontaetuuden lisäämistä suositellaan ainakin henkilöstön suuren kysynnän vuoksi.

Muita mahdollisia lisävalintoja ovat ”Terveys”, joka mahdollistaa käynnit fysioterapiassa, yksityisessä terveydenhuollossa sekä terveystakuutusten hankinnan, sekä ”Hammashoito”, jonka avulla etua voidaan käyttää yksityisessä hammashoidossa.

Säännöt henkilöstöedun myöntämisestä eivät muutu. Henkilöstöedun määrä nostetaan 150 euroon per työntekijä per kalenterivuosi tai 75 euroon per 6 kuukautta palvelussuhteen keston mukaan. Etu koskee työntekijöitä, joilla on vähintään 6 kuukauden pituinen palvelussuhde ja vähintään 25 prosenttia kokoaikatyöstä vastaava vahvistettu työaika.

Seurakuntayhtymän hallinnon talousarviossa on varattu 20 000 euron määräraha vuodelle 2026. Määrärahaa on korotettu merkittävästi aiempiin vuosiin verrattuna suunnitellun korotuksen vuoksi. Henkilöstöruokailun järjestämistä koskevan sopimuksen irtisanomisaikaa koskevien määräysten vuoksi määrärahaa ei kuitenkaan voida käyttää kuluvana vuonna. Mikäli etuuden määrää korotetaan, tulee tulevien vuosien talousarvioihin varata riittävä määräraha.

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi henkilöstöruokailun järjestämistä koskevan suositussopimuksen 15.12.2005 § 38. Sopimuksen 5 §:n mukaan irtisanomisaika on kuusi kuukautta siten, että sopimuksen voimassaolo voi päättyä vain kalenterivuoden viimeisenä päivänä. Jos sopimus on irtisanottu 30. kesäkuuta jälkeen, se on voimassa koko seuraavan kalenterivuoden.

Asiaa on käsitelty johtoryhmässä 12.3.2026, yhteistoimintakomissiossa 25.3.2026 sekä henkilöstöjaostossa 12.5.2026. Kaikki elimet puoltavat ehdotettua muutosta henkilöstöetuun.

Henkilöstöjaosto esittää, että lounasetu päättyy 31.12.2026 ja että henkilöstöedun määrä nostetaan 150 euroon per työntekijä per kalenterivuosi tai 75 euroon per 6 kuukautta palvelussuhteen keston mukaan. Etu koskee työntekijöitä, joilla on vähintään 6 kuukauden palvelussuhde ja vähintään 25 prosenttia kokoaikatyöstä vastaava vahvistettu työaika. Etua voidaan käyttää liikuntaan ja hyvinvointiin.

Jos yhteinen kirkkovaltuusto päättää irtisanoa sopimuksen, yhteinen kirkkoneuvosto toimeenpanee muutoksen etuuksiin.

Hallintojohtajan ehdotus:

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät

Pöytäkirjaotteen vahvistaminen

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 27

jatkuu 23 §

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää irtisanoa seurakunnan henkilöstöruokailua koskevan sopimuksen siten, että se päättyy 31.12.2026.

Ykn
91 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Ykv
23 §

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 28

24 §

Hautausmaiden käyttösuunnitelma

Ykn 94 §

28.5.2026

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Kirkkolain 3 luvun 5 §:ssä säädetään muun muassa, että yhteisen kirkkovaltuuston tulee hyväksyä hautausmaan käyttösuunnitelma.

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 57 §:n mukaan hautausmaalle on laadittava hautausmaasuunnitelma ja käyttösuunnitelma. Käyttösuunnitelmassa tulee ottaa huomioon eri aikoina perustettujen hautausmaan osien erityispiirteet sekä kulttuurihistorialliset arvot. Käyttösuunnitelmassa esitetään:

- 1) sanallinen selostus hautausmaasuunnitelmasta,
- 2) määräykset siitä, käytetäänkö hautausmaata tai sen osia eri syvyyksissä oleville haudoille,
- 3) määräykset siitä, missä järjestyksessä hautaosastot otetaan käyttöön,
- 4) hautausmaan käyttöä koskevat rajoitukset.

Uusi käyttösuunnitelmaehdotus on liitteenä.

Liite: A § 24 (Ykn 28.5.2026 liite A § 94)

Uusi käyttösuunnitelma korvaa yhteisen kirkkovaltuuston 23.1.2007 hyväksymän ja Porvoon hiippakunnan tuomiokapitulin 17.4.2007 vahvistaman käyttösuunnitelman.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy hautausmaiden käyttösuunnitelman liitteen A mukaisesti.

Ykn

94 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Ykv

24 §

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 29

25 §

Hautapaikkojen maksujen tarkistaminen

Ykn 95 §

28.5.2026

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Hautaustoimilain (457/2003) mukaan evankelis-luterilaisten seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee ylläpitää yleisiä hautausmaita. Seurakuntien ja seurakuntayhtymien on tarjottava hautapaikka kaikille alueensa asukkaille. Hautaustoimintaan liittyvistä tehtävistä perittävien maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille riippumatta seurakunnan jäsenyydestä. Perustuslain (731/1999) mukaan ketään ei saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eri asemaan henkilöön liittyvän syyn perusteella.

Kirkkolain (652/2023) mukaan hautapaikan luovuttamisesta ja hautaukseen liittyvistä palveluista on perittävä maksuja. Maksuja määrättäessä on otettava huomioon palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset.

Lain valtion rahoituksesta evankelis-luterilaiselle kirkolle eräiden yhteiskunnallisten tehtävien hoitamiseen (430/2015) mukaan kirkolle myönnetään rahoitusta hautaustoimen, väestökirjanpidon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon. Valtion vuoden 2027 kehysbudjetti merkitsee edelleen kiristyksiä, ja muun muassa valtion rahoitus evankelis-luterilaiselle kirkolle vähenee ensi vuonna noin 10 miljoonalla eurolla ja pysyy alhaisena heikompien indeksitarkistusten vuoksi. Myös vuonna 2026 valtion rahoitus väheni noin 10 miljoonalla eurolla. Vuonna 2025 vähennys oli noin 20 miljoonaa euroa. Nousevat kustannukset lisäävät painetta hautapaikkamaksujen korottamiseen.

Seurakuntayhtymässä on neljä hautausmaata, ja suurin osa hautauksista tehdään arkkuhautoihin, mikä vaikuttaa kustannuksiin. Hautaustoimen kokonaiskustannuksiin vaikuttaa myös kustannusten jakautuminen kiinteistöjen, hautaustoimen ja seurakuntien välillä.

Tuhkausten määrä kasvaa. Uurnahautoja omalla hautakivellä on Pietarsaaren ja Pedersören hautausmailla. Muistolehdot uurnille ovat nykyisin kaikilla neljällä hautausmaalla. Sekä Pietarsaaren että Ähtävän hautausmaita laajennetaan.

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää hautapaikoista perittävistä maksuista, muut maksut vahvistaa yhteinen kirkkoneuvosto. Kun yhteinen kirkkovaltuusto vahvisti hautapaikkahinnat 1.1.2019 alkaen, päätettiin samalla, että hintoja tarkistetaan kahden vuoden välein. Maksuja tarkistettiin viimeksi 28.11.2024.

Hautaustoimilain mukaisesti Pedersören ja Pietarsaaren asukailta peritään sama maksu. Muualla asuvilta voidaan periä korkeampi maksu.

Valtion rahoituksen ja hautaustoimen maksujen tulisi kattaa hautaustoimen kustannukset kokonaisuudessaan, myös poistot ja kustannussiirrot. Kirkkohallituksen hautaustoimen maksuja koskevan yleiskirjeen (33/2024) mukaan lakisääteiset hautauspalvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille riippumatta seurakunnan jäsenyydestä. Seurakuntalaisten maksamia kirkollisverovarvoja ei tule käyttää hautaustoimen kustannusten kattamiseen. Kirkollisverotulot tulee käyttää varsinaisiin seurakunnan tehtäviin kirkkolain 6 luvun 2 §:n mukaisesti.

Hautaustoimilain mukaan omakustannushinta on maksujen yläraja. Hautaustoimen maksutulojen tulee kattaa puolet hautaustoimen kokonaiskustannuksista seurakuntatalouksissa.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 30

Jatkuu 25 §

Pietarsaarenselän seurakuntayhtymän vuoden 2025 tilinpäätöksen mukaan maksutulot kattavat 21 prosenttia hautaustoimen kokonaiskustannuksista (2024: 17 prosenttia).

Hautapaikkamaksut (99 930 euroa) kattoivat 12 prosenttia kustannuksista (848 393 euroa) ja hautausten yhteydessä perittävät maksut (124 546 euroa) kattoivat 73 prosenttia kustannuksista (171 352 euroa).

Vuonna 2024 hautauksia tehtiin 288 (2023: 309). Arkkuhautauksia oli 216 (2023: 232), joista 82 (2023: 96) uusiin arkkuhautoihin. Uurnahautauksia oli 72 (2023: 77), joista 6 (2023: 4) uuteen arkkuhautaan, 13 (2023: 7) uuteen uurnahautaan, 25 (2023: 13) muistolehtoon, 42 (2023: 48) aiemmin lunastettuun arkkuhautaan ja 2 (2023: 5) aiemmin lunastettuun uurnahautaan.

Arkku- ja uurnahautojen hallinta-aika on 30 vuotta 1.1.2025 alkaen. Uurnapaikan lunastaminen muistolehtoon ei anna omaisille hautaoikeutta.

Hautapaikka	Paikkakuntalainen (oikeus hautapaikkaan)	Ei paikkakuntalainen
Arkkuhauta (30 vuotta)	325 € (250)	340 € (320)
Uurnahauta (30 vuotta)	110 € (80)	130 € (110)
Uurnapaikka muistolehdossa (ei omaa hautaoikeutta)	60 € (50)	70 € (65)
Veteranit puolisoineen	0 €	0 €

	Paikkakuntalainen	Ei paikkakuntalainen
Arkkuhaudan hautaoikeuden jatko	5 €/vuosi (5)	5 €/vuosi (5)
Uurnahaudan hautaoikeuden jatko	2 €/vuosi (2)	2 €/vuosi (2)

Hautapaikkamaksut eivät sisällä arvonlisäveroa.

Uudet hautapaikat lunastetaan hautauksen yhteydessä. Arkkuhautapaikka kahdelle arkulle maksaisi näin ollen 650 euroa 1.7.2026 alkaen kotikuntalaiselle, ja hallinta-aika on 30 vuotta.

Aiemmin lunastettuun hautaan haudattaessa tarkistetaan hautaoikeuden voimassaolo ja peritään maksu hautaoikeuden jatkamisesta tai uudelleenlunastamisesta.

Hautaa ei voi varata etukäteen, vaan hautapaikka voidaan lunastaa ainoastaan hautauksen yhteydessä.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa hautapaikkahinnat 1.7.2026 alkaen valmistelun mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät

Pöytäkirjaotteen vahvistaminen

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 31

Jatkuu 25 §

Ykn
95 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Ykv
25 §

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 32

26 §

Anomus lisämäärärahasta vuoden 2026 investointitalousarvioon Merilän toimintakeskukselle

Ykn 97 §

28.5.2026

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Merilän toimintakeskuksen A- ja B-majoitusmoduulien sekä saunarakennuksen peruskorjauksen yksityiskohtainen suunnittelu on pian valmis. Käyttökustannusten pitämiseksi mahdollisimman alhaisina suunnitellaan, että sekä majoitusmoduulit että saunarakennus varustetaan maalämmöllä. Lisäksi on ilmennyt, että osa vanhasta tekniikasta on uusittava, esimerkiksi palohälytin ja hätävalaistus, tai vaihtoehtoisesti laajennettava.

Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää talousarviovuoden aikana tehtävistä talousarvion muutoksista. Lausuntoa muutosehdotuksesta ei tarvitse pyytää seurakuntaneuvostoilta, mikäli muutos ei vaikuta olennaisesti seurakuntien toimintaan.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto myöntää 150 000 euron lisämäärärahan vuoden 2026 investointitalousarvioon Merilän toimintakeskuksen korjauksia varten.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Ykn

97 §

Ykv

26 §

Asian käsittely:

Hautaustoimen päällikkö Marianne Bränn ja johtava emäntä Maarit Sauna-aho poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 20.15.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 33

27 §

Talousarviomäärärahojen jakoperiaate

Ykn 98 §

28.5.2026

Ykn 23.4.2026 § 76

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Yhteinen kirkkoneuvosto asetti 14.1.2026 § 6 työryhmän laatimaan mallin/malleja talousarviomäärärahojen jakamiseksi. Työryhmä on laatinut kokonaan uuden mallin määrärahojen jakoperiaatteen. Mallin lähtökohtina ovat olleet Pedersören seudun seurakuntayhtymän strategia 2026–2030. Strategiassa yksi tavoitteista on turvata toiminnan taloudelliset edellytykset. Tämä saavutetaan seuraavilla toimenpiteillä:

- Toiminta ja talous sopeutetaan toisiinsa.
- Kiinteistökantaa vähennetään ja kiinteistöjen käyttöä tehostetaan.
- Kiinteistökustannukset budjetoidaan oikein; kasvava korjausvelka on piilokustannus.
- Ennakoitavuutta ja joustavuutta tarvitaan, jotta muutoksiin voidaan reagoida.
- Vastuulliset sijoitukset.

Nämä tavoitteet näkyvät erityisesti jakoperiaatteessa, mutta myös strategian muut tavoitteet on huomioitu.

Yksi uuden jakoperiaatteen tavoitteista on ollut tehdä budjetoinnista realistisempaa. Yksi nykyisen jakoperiaatteen ongelmista on ollut, että erityisesti kiinteistötoimi ei ole mahtunut budjettiraamiin, tai on jouduttu alibudjetoimaan, jotta budjettiesitys olisi edes lähellä raamia. Toinen tärkeä tavoite on ollut saada suurempi yhteys ja vaikutus kiinteistökustannusten ja käytön välille.

Ehdotus uudeksi jakoperiaatteen on liitteenä. Jakoperiaate vahvistetaan vuodelle 2027.

Liite: A § 76

Uusi jakoperiaate on hyväksyttävä viimeistään siinä vaiheessa, kun vuoden 2028 talousarviota laaditaan. Nykyinen jakoperiaate hyväksyttiin yhteisessä kirkkovaltuustossa 16.5.2024 § 13. Yhteisen kirkkovaltuuston päätös koski talousarvion jakoperiaatteita vuosille 2025–2027, ellei yhteinen kirkkovaltuusto vahvista uutta jakoperiaatetta.

Seurakuntayhtymän perussäännön 5 §:n mukaan yhteinen kirkkovaltuusto päättää tulojen jakamisen perusteista kullekin nelivuotiskaudelle (perussääntö hyväksytty yhteisessä kirkkovaltuustossa 16.5.2024 § 10).

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää seurakuntaneuvostoilta lausuntoa talousarviomäärärahojen jakoperiaatteesta liitteen mukaisen ehdotuksen perusteella. Lausunto tulee antaa viimeistään 21.5.2026.

Asian käsittely:

Roger Eriksson poistui kokouksesta klo 17.00.

Ykn § 76

23.4.2026

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Jatkuu 27 §

Ykn 28.5.2026 § 98

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Kolmen seurakuntaneuvoston lausunnot ovat liitteenä.

Liitteet: A § 27 (Ykn 28.5.2026 liite A § 98) Pedersören seurakuntaneuvosto
B § 27 (Ykn 28.5.2026 liite B § 98) Pietarsaaren suomalainen seurakuntaneuvosto
C § 27 (Ykn 28.5.2026 liite A § 98) Pietarsaaren ruotsalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto

Pedersören seurakuntaneuvosto on 11.5.2026 § 48 antanut lausunnon uudesta talousarviomäärärahojen jakoperiaatteesta. Seurakuntaneuvosto kannattaa työryhmän ehdotusta, mutta esittää joitakin lisäyksiä ja muutoksia. He ehdottavat, että mallin aiheuttamat vähennykset tasataan kolmen vuoden siirtymäajalla siten, että yhtymä korvaa ensimmäisenä vuonna 75 %, toisena vuonna 50 % ja kolmantena vuonna 25 %. Lisäksi seurakuntaneuvosto on huolissaan siitä, että tukitoimintojen ei tarvitsisi säästää samassa määrin kuin seurakuntien. Seurakuntaneuvosto ehdottaa myös, että tasauksen määrä nostetaan 150 000 euroon per seurakunta.

Pietarsaaren suomalainen seurakuntaneuvosto on antanut lausunnon 13.5.2026 § 74. Lausunnossa todetaan, että ehdotetut jakoperiaatteet vähentäisivät seurakunnan määrärahoja noin 8 % (53 000 €), mikä vastaa noin 1,2 henkilötyövuotta. Seurakunta korostaa, että sopeutustoimia on jo tehty runsaasti: vuodesta 2014 henkilöstö on vähentynyt 5,5 henkilötyövuodella, mm. iltapäivätoiminnan lakkauttamisen ja pappis- ja diakoniavirkkojen vähentämisen kautta. Nykyinen henkilöstömäärä on 8,78 henkilötyövuotta. Seurakunta katsoo, että lisäleikkaukset vaarantaisivat toiminnan ja henkilöstön työhyvinvoinnin. Lisäksi seurakunnalla on samat lakisääteiset tehtävät kuin suuremmilla seurakunnilla, mutta pienemmillä resursseilla. Vikarien, erityisesti pappien, saatavuus on haaste, ja väestön ikääntyminen lisää työkuormaa.

Seurakuntaneuvosto pitää hyvänä, että yhteiset toiminnot ja kiinteistökustannukset budjetoidaan todellisten kustannusten mukaan. Seurakunta on pitkään ollut nettomaksaja kiinteistökustannuksissa ja rahoittanut tiloja, joita muut seurakunnat käyttävät. Lausunnossa vaaditaan oikeudenmukaisempaa kustannusten jakoa, jotta henkilöstöä tai toimintaa ei tarvitsisi supistaa.

Seurakuntaneuvosto ehdottaa, että jakoperiaatteita muutetaan niin, ettei Pietarsaaren suomalainen seurakunta tai Pietarsaaren ruotsalainen seurakunta joudu taloudellisesti epäedulliseen asemaan, eikä Pedersören seurakunta saa nettovoittoa muiden kustannuksella. Pedersören seurakunnan tulisi osallistua kiinteistökustannuksiin nykyistä suuremmalla osuudella.

Seurakuntaneuvosto kuvaa myös nykyisiä tilatarpeitaan ja käyttöään seurakuntakeskuksessa. Se ehdottaa, että kiinteistökustannukset jaetaan todellisen käyttöasteen mukaan ja että seurakunta on valmis siirtymään edullisempiin tiloihin, jos se on taloudellisesti perusteltua.

Yhteenvetona seurakunta katsoo, että lisäleikkaukset eivät ole kestäviä ja että jakoperiaatteiden tulee olla oikeudenmukaisempia ja läpinäkyvämpiä.

Jakobstads svenska församling antoi lausuntonsa 20.5.2025 § 92:

- Kiinteistöjen ylläpidon budjetissa tarvitaan tasapainoa, mikä edellyttää uutta jakoperiaatetta.
- Seurakuntatyö on ensisijaista toimintaa. Nykyisessä mallissa kiinteistökustannukset syövät kohtuuttoman suuren osan budjetista.

Jatkuu 27 §

- Koska ruotsinkielisellä seurakunnalla on käytössään vain ”puoli kirkkoa” verrattuna Pedersören kolmeen kirkkoon, tämän tulee näkyä tasauksen määrässä.
- Seurakuntaneuvosto korostaa tarvetta yhteiselle iltakoululle ennen päätöksentekoa.

Lausunnot osoittavat yhteenvetona, että on laaja näkemys nykyisen mallin kehittämisen tarpeesta. Seurakunnat ovat yhtä mieltä siitä, etteivät ne halua vähemmän toimintamäärärahoja tai heikompia toimintaedellytyksiä, mikä on täysin ymmärrettävää. Mutta seurakuntayhtymässä, jossa kaikki toiminta liittyy toisiinsa ja talous on yhteinen, tämä on mahdotonta, elleivät tulot jatkuvasti kasva.

Pedersören seurakunnan seurakuntaneuvosto kannattaa pääosin työryhmän ehdotusta uudeksi jakoperiaatteeksi. Samalla seurakuntaneuvosto esittää joitakin täydennyksiä, muun muassa, että mallin taloudelliset vaikutukset tulisi tasata kolmen vuoden siirtymäajalla, jotta yksittäisiin seurakuntiin kohdistuvat negatiiviset vaikutukset lievenevät. Lisäksi tuodaan esiin tarve, että myös tukitoiminnot osallistuvat säästötoimiin nykyistä laajemmin. Seurakuntaneuvosto ehdottaa lisäksi, että tasausosuus nostetaan 150 000 euroon seurakuntaa kohti. Laskelma siitä, miten ehdotettu malli 150 000 euron tasausosuudella toteutuisi, on liitteenä. Laskelmassa Merilän budjetoidut kiinteistökustannukset on korjattu noin 50 000 eurolla suomalaisen seurakunnan osalta, koska ruokahuolto on tänä vuonna suljettu. Säästö tukitoiminnoissa vaikuttaa suurella todennäköisyydellä suoraan seurakuntien toimintaan. Suurimmat säästöt voidaan tehdä kiinteistöpuolella luopumalla rakennuksista. Kirkonpalvelijoiden, siivous- ja keittiöhenkilökunnan vähentäminen vaikuttaa suoraan toimintaan. Hallinto on lakisääteistä toimintaa, samoin hautaustoimi. Yhteiset toiminnot pyrkivät olemaan mahdollisimman kustannustehokkaita. Ne muodostavat kokonaisuuden yhdessä seurakuntien kanssa, ja niiden toiminta määräytyy suurelta osin seurakuntien toiminnan mukaan, esimerkiksi jumalanpalvelusten, toimitusten, muistotilaisuuksien, tarjoilujen ja kokoontumisten määrän perusteella.

Pietarsaaren suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto korostaa, että ehdotus aiheuttaisi merkittäviä leikkauksia sekä riskejä toiminnalle ja henkilöstölle. Seurakunta painottaa tarvetta oikeudenmukaisemmalle kiinteistökustannusten jaolle sekä mallin tarkistamista siten, ettei mikään seurakunta joudu epäedulliseen asemaan. Kysymys kuuluu, mikä on oikeudenmukaisempi jako? Onko se malli, jossa kukin seurakunta vastaa myös niiden kirkkojen kustannuksista, joita se käyttää, esimerkiksi Pedersören seurakunta 2,5 kirkkoa ja Pietarsaaren ruotsalainen sekä suomalainen seurakunta yhdessä 1,5 kirkkoa? Tämä merkitsisi luopumista aiemmasta periaatteesta, jonka mukaan kirkkojen ja kellotapulien kustannukset jaetaan seurakuntien jäsenmäärien perusteella.

Pietarsaaren ruotsalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto korostaa tarvetta uudelle periaatteelle, joka tasapainottaa kiinteistökustannusten osuuden budjetista paremmin suhteessa seurakuntatyöhön. Seurakuntatyötä pidetään ensisijaisena toimintana, ja on välttämätöntä ottaa käyttöön mekanismi, joka rajoittaa kiinteistökustannusten osuutta niin, etteivät ne kohtuuttomasti syrjäytä seurakunnan toimintaa. Niin kauan kuin omistamme kiinteistöt, niiden kustannukset ovat suurelta osin kiinteitä. Tähän asti kiinteistöjä on alibudjetoitu, mitä uudella jakomallilla pyritään estämään. Uusi malli antaa kuitenkin yhteiselle kirkkoneuvostolle aiempaa paremmat mahdollisuudet ohjata sitä, kuinka paljon kiinteistöihin budjetoidaan. Kuten aiemmin on todettu, suuri osa kustannuksista on kiinteitä ja suuri osa liittyy suoraan seurakuntien toimintaan. Ei voida pitää hyvänä hallintona sitä, että kiinteistöjä alibudjetoidaan tai jätetään tarkoituksella kunnossapitämättä. Sen sijaan voitaisiin tehdä strateginen päätös, että ylläpidetään vain osa rakennuksista, esimerkiksi kulttuurihistoriallisesti arvokkaat rakennukset. Tällöin kyseessä olisi tietoinen valinta ja suunnitelma luopua tietyistä rakennuksista ja antaa niiden vähitellen rapistua.

Pietarsaaren ruotsalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto tuo esiin myös sen, että seurakuntien rakenteelliset erot, erityisesti kirkkojen saatavuuden osalta, tulisi ottaa huomioon ja niiden tulisi

Jatkuu 27 §

heijastua tasausosuuden suuruudessa. Ajatuksena tämän taustalla on todennäköisesti se, että Pietarsaaren ruotsalainen ja suomalainen seurakunta, jotka osallistuvat Ähtävän ja Purmon kirkkojen kustannuksiin, vaikka eivät käytä niitä lainkaan tai käyttävät hyvin harvoin, saisivat suuremman tasausosuuden kuin Pedersören seurakunta.

Yhteinen iltakoulu kaikille luottamushenkilöille voidaan varmasti järjestää.

Ehdotus uudeksi malliksi koskisi vain vuoden 2027 talousarviota, mikä antaisi mahdollisuuden tehdä tarvittaessa muutoksia ennen kuin malli vahvistetaan pidemmäksi ajaksi. Jos yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa ainoastaan jakamisen periaatteet, antaa ehdotettu malli yhteiselle kirkkoneuvostolle tietyn mahdollisuuden säätää eri muuttujia esimerkiksi estääkseen jonkin toiminnan kohtuuttoman kielteiset vaikutukset yksittäisenä vuonna. Vahvistettavilla periaatteilla tarkoitetaan:

1. budjetoitu käytettävissä oleva toimintakate on lähtökohta
2. budjetoidut kiinteistökustannukset otetaan huomioon jaossa
3. rakennusten kustannukset jaetaan eri kategorioihin: yhteiset rakennukset, yhteiset toiminnot, seurakuntakohtaiset
4. jaettavissa olevat varat = toimintakate + budjetoidut poistot + sisäinen korko (viimeisimmässä tilinpäätöksessä)
 1. jaettavien varojen jakaminen:
 - a) yhteisten rakennusten kustannukset vähennetään ja metsätulot lisätään
 - b) jäljelle jäävät varat jaetaan seurakunnille ja yhteisille toiminnoille (esim. 71,5 % / 28,5 %)
 - c) seurakuntien osuus jaetaan kuten aiemmin:
 - i. kiinteä tasausosa per seurakunta (tässä: 100 000 €)
 - ii. loppu jäsenmäärän mukaan

Liite: D § 27

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto antaa viranhaltijoille evästyksiä asian jatkovalmistelua varten.

Asian käsittely:

Hallintojohtaja muutti esitystään. Roger Eriksson poistui klo 17.43 asian käsittelyn ja päätöksen jälkeen.

Hallintojohtajan muutettu ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy uuden jakoperiaatteen talousarvion määrärahoille vuodelle 2027 liitteen D § 27 mukaisesti ja seuraavien periaatteiden mukaan:

1. budjetoidut käytettävissä olevat toimintatuet ovat lähtökohtana,
2. budjetoidut kiinteistökustannukset otetaan huomioon jaossa,
3. rakennusten kustannukset jaetaan eri kategorioihin: yhteiset rakennukset, yhteiset toiminnot sekä seurakunnat,
4. jaettavissa olevat varat ovat: toimintatuki + budjetoidut poistot + sisäinen korko (viimeisimmän tilinpäätöksen mukaan),
5. Varojen jakaminen:
 - a) yhteisten rakennusten kustannukset vähennetään ja metsätulot lisätään,
 - b) jäljelle jäävät varat jaetaan seurakunnille 71,5 % ja yhteisille toiminnoille 28,5 %,
 - c) seurakunnille jaettavat varat jaetaan kuten aiemmin:

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 37

Jatkuu 27 §

1. kiinteä tasausosa per seurakunta 100 000
2. loput jäsenmäärän mukaan.

Ykn
98 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Ykv
27 §

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 49

29 §

**Vuokra- ja käyttöoikeussopimus Gåsmossenin tuulivoimapuistolle,
Aspegren RNr 599-417-3-18**

Ykn 100 §
28.5.2026

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.1.2026 § 17

Prokon Wind Energy Finland Oy on esittänyt seurakuntayhtymälle toiveen saada vuokrata alueita Aspegren-nimisestä tilasta, RN:o 599-417-3-18, pinta-ala 20,34 ha, tuulivoimahanketta varten.

Sopimusluonnoksen mukaan sopimuskohteeseen sovelletaan maakaaren 5 luvun *muu maanvuokra* -säännöksiä.

Sopimusaika on 35 vuotta siitä, kun tuulivoimapuiston kaikki voimalat on otettu käyttöön. Sopimusaika alkaa, kun molemmat sopimusosapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Vuokralaisella on oikeus jatkaa sopimusaikaa kaksi kertaa, kymmenen vuotta kerrallaan.

Korvaukset seurakuntayhtymän maan vuokraamisesta ja käyttämisestä on eritelty sopimusluonnoksen luvussa 6.

Liitteet: A § 17 Vuokra- ja käyttöoikeussopimus (sisältää liikesalaisuuksia)
B § 17 Maanomistajakirje 8/2025

Kirkkohallitus on myöntänyt Pedersören seudun seurakuntayhtymälle Kirkon ympäristödiplomin. Ympäristödiplomi on voimassa 20.3.2025–19.3.2030. Kirkon ympäristökäsikirjassa painotetaan muun muassa energiatehokkuutta, ilmastovaikutusten vähentämistä ja luonnonvarojen vastuullista käyttöä. Evankelis-luterilaisen kirkon energia- ja ilmastostrategian konkreettisena tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuonna 2030.

Tuulivoimalla tuotettu sähköenergia on uusiutuvaa energiaa, koska se vähentää fossiilisten polttoaineiden tarvetta ja siten pienentää ympäristövaikutuksia. Voimaloiden rakentaminen lisää ympäristövaikutuksia tilapäisesti. Tuulivoimapuistoista tehtyjen ympäristövaikutusten arviointien mukaan uusiutuvan energian tuottama ympäristö- ja ilmastohyöty, joka syntyy korvattaessa uusiutumattomia energialähteitä, katsotaan suuremmaksi kuin ne kielteiset vaikutukset, joita infrastruktuurin rakentaminen ja tuulivoimaloiden valmistus aiheuttavat.

Kirkkolain 3 luvun 27 §:ssä säädetään kiinteän omaisuuden luovuttamisesta. Seurakunta voi tarjouskilpailun perusteella myydä, vaihtaa tai muulla tavoin luovuttaa omistamaansa kiinteää omaisuutta tai vuokrata sitä vähintään kymmeneksi vuodeksi. Tarjouskilpailun tulee olla avoin ja siitä on annettava riittävät tiedot. Jos seurakunta luovuttaa omistamaansa kiinteää omaisuutta tai vuokraa sitä vähintään kymmeneksi vuodeksi ilman 1 momentissa tarkoitettua tarjouskilpailua, tulee riippumattoman asiantuntijan arvioida kiinteistön markkina-arvo tai markkinaehtoinen vuokrataso.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto antaa viranhaltijoille evästyksen asian jatkovalmistelua varten.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 50

Jatkuu 29 §

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.2.2026 § 28

Gustav Nygård, Prokon Wind Energy Finland Oy:n projektipäällikkö, antoi informaation tuulivoimahankkeesta, joka suunnitellaan seurakuntayhtymän alueelle Gåsmossenissa Purmossa.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee saadun informaation tiedoksi.

Asian käsittely:

Prokon Wind Energy Finland Oy:n projektipäällikkö Gustav Nygård informoi tuulivoimahankkeesta. Hän oli kokouksessa asiantuntijana läsnä klo 16.13–17.02.

Todettiin, että Prokon Wind Energy Finland Oy haluaa vuokrata myös seurakuntayhtymän omistaman Pertharskogen-nimisen tilan, RN:o 599-403-15-14, pinta-ala 28,39 ha, samaa tuulivoimahanketta varten. Jokaisesta tilasta tehdään erillinen sopimus.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Ykn 28.5.2025 § 100

Pedersören kunnan kunnanhallitus päätti 11.5.2026 laatia osayleiskaavan Gåsmossenin tuulivoimapuistoa varten. Tuulivoimahankkeen ympäristövaikutusten arviointi käynnistetään.

Vuokrasopimus on liitteenä.

Liite:

A § 29 (Gkr 28.5.2026 A § 100)

B § 29 (Gkr 29.1.2026 B § 17)

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää tehdä vuokra- ja käyttöoikeussopimuksen Aspegren-tilan osista, RN:o 599-417-3-18, liitteen A mukaisen sopimuksen perusteella.

Asian käsittely:

Fredrik Djupsjöbacka teki vastaehdotuksen, että yhteinen kirkkoneuvosto päättää olla tekemättä vuokra- ja käyttöoikeussopimusta Aspegren-tilan osista, RN:o 599-417-3-18, liitteen A mukaisesti. Ann-Marie Lillmåns kannatti Fredrik Djupsjöbackan ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että vastaehdotusta on kannatettu ja että äänestys toimitetaan nimenhuudolla. Valmistelun ehdotus eli pohjaehdotus on kyllä ja Djupsjöbackan vastaehdotus ei.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 51

Jatkuu 29 §

Valmistelun ehdotus sai 9 ääntä (Tom Smeds, Cecilia Åminne, Bjarne Strengell, Gun Enqvist, Pentti Silvennoinen, Kari Koskela, Riitta Pehkonen, Ove Snellman, Daniel Björk) ja vastaehdotus sai 3 ääntä (Fredrik Djupsjöbacka, Sara Lassfolk, Ann-Marie Lillmåns).

Äänestysprotokolla on liitteenä.

Liite: C § 29

Ykn
100 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti ehdotuksen mukaisesti. Fredrik Djupsjöbacka ja Ann-Marie Lillmåns jättivät eriävän mielipiteen.

Ykv
29 §

Asian käsittely:

Fredrik Djupsjöbacka teki vastaehdotuksen, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää olla tekemättä maanvuokra- ja käyttöoikeussopimusta kiinteistön Aspegren, RNr 599-417-3-18, osista liitteen A mukaisen sopimuksen perusteella. Ann-Marie Lillmåns kannatti Fredrik Djupsjöbackan ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu vastaehdotus ja että äänestys toimitetaan nimenhuudolla. Valmistelun ehdotus eli pohjaehdotus on ”jaa” ja Djupsjöbackan vastaehdotus ”ei”.

Valmistelun ehdotus sai 27 ääntä ja vastaehdotus 6 ääntä. Äänestysprotokolla on liitteenä.

Liite: D § 29

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 52

30 §

**Vuokra- ja käyttöoikeussopimus Gåsmossenin tuulivoimapuistolle,
Perthar RNr 599-403-15-14**

Ykn 101 §

28.5.2026

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Prokon Wind Energy Finland Oy on esittänyt seurakuntayhtymälle toiveen saada vuokrata Perthar-nimisen tilan, RN:o 599-403-15-14, pinta-ala 27,37 ha, tuulivoimahanketta varten.

Sopimusluonnoksen mukaan sopimuskohteeseen sovelletaan maakaaren 5 luvun *muu maanvuokra* -säännöksiä.

Sopimusaika on 35 vuotta siitä, kun tuulivoimapuiston kaikki voimalat on otettu käyttöön. Sopimusaika alkaa, kun molemmat sopimusosapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Vuokralaisella on oikeus jatkaa sopimusaikaa kaksi kertaa, kymmenen vuotta kerrallaan.

Korvaukset seurakuntayhtymän maan vuokraamisesta ja käyttämisestä on eritelty sopimusluonnoksen luvussa 6.

Liitteet:

A § 30 (Ykn A § 101) Vuokra- ja käyttöoikeussopimus
(sisältää liikesalaisuuksia)

B § 30 (Ykn B § 101) Maanomistajakirje 8/2025

Pedersören kunnan kunnanhallitus päätti 11.5.2026 laatia osayleiskaavan Gåsmossenin tuulivoimapuistoa varten. Tuulivoimahankkeelle tullaan käynnistämään ympäristövaikutusten arviointi.

Kirkkohallitus on myöntänyt Pedersören seudun seurakuntayhtymälle Kirkon ympäristödiplomin. Ympäristödiplomi on voimassa 20.3.2025–19.3.2030. Kirkon ympäristökäsikirjassa painotetaan muun muassa energiatehokkuutta, ilmastovaikutusten vähentämistä ja luonnonvarojen vastuullista käyttöä. Evankelis-luterilaisen kirkon energia- ja ilmastostrategian konkreettisena tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuonna 2030.

Tuulivoimalla tuotettu sähköenergia on uusiutuvaa energiaa, koska se vähentää fossiilisten polttoaineiden tarvetta ja siten pienentää ympäristövaikutuksia. Voimaloiden rakentaminen lisää ympäristövaikutuksia tilapäisesti. Tuulivoimapuistoista tehtyjen ympäristövaikutusten arviointien mukaan uusiutuvan energian tuottama ympäristö- ja ilmastohyöty, joka syntyy korvattaessa uusiutumattomia energialähteitä, katsotaan suuremmaksi kuin ne kielteiset vaikutukset, joita infrastruktuurin rakentaminen ja tuulivoimaloiden valmistus aiheuttavat.

Kirkkolain 3 luvun 27 §:ssä säädetään kiinteän omaisuuden luovuttamisesta. Seurakunta voi tarjouskilpailun perusteella myydä, vaihtaa tai muulla tavoin luovuttaa omistamaansa kiinteää omaisuutta tai vuokrata sitä vähintään kymmeneksi vuodeksi. Tarjouskilpailun tulee olla avoin ja siitä on annettava riittävät tiedot. Jos seurakunta luovuttaa omistamaansa kiinteää omaisuutta tai vuokraa sitä vähintään kymmeneksi vuodeksi ilman 1 momentissa tarkoitettua tarjouskilpailua, tulee riippumattoman asiantuntijan arvioida kiinteistön markkina-arvo tai markkinaehtoinen vuokrataso.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 53

Jatkuu 30 §

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää tehdä vuokra- ja käyttöoikeussopimuksen Perthar-nimisestä tilasta, RN:o 599-403-15-14, liitteen A mukaisesti.

Asian käsittely:

Fredrik Djupsjöbacka teki vastaehdotuksen, että yhteinen kirkkoneuvosto päättää olla tekemättä vuokra- ja käyttöoikeussopimusta Perthar-nimisestä tilasta, RN:o 599-403-15-14, liitteen A mukaisesti. Ann-Marie Lillmåns kannatti Fredrik Djupsjöbackan ehdotusta. Puheenjohtaja totesi, että vastaehdotusta on kannatettu ja että äänestys toimitetaan nimenhuudolla. Valmistelun ehdotus eli pohjaehdotus on kyllä ja Djupsjöbackan vastaehdotus ei.

Valmistelun ehdotus sai 9 ääntä (Tom Smeds, Cecilia Åminne, Bjarne Strengell, Gun Enqvist, Pentti Silvennoinen, Kari Koskela, Riitta Pehkonen, Ove Snellman, Daniel Björk) ja vastaehdotus sai 3 ääntä (Fredrik Djupsjöbacka, Sara Lassfolk, Ann-Marie Lillmåns).

Äänestysprotokolla on liitteenä.

Liite: C § 30

Ykn
101 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti ehdotuksen mukaisesti. Fredrik Djupsjöbacka ja Ann-Marie Lillmåns jättivät eriävän mielipiteen.

Ykv
30 §

Asian käsittely:

Fredrik Djupsjöbacka teki vastaehdotuksen, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää olla tekemättä maanvuokra- ja käyttöoikeussopimusta kiinteistön Perthar, RNr-599-403-15-14, osista liitteen A mukaisen sopimuksen perusteella. Ann-Marie Lillmåns kannatti Fredrik Djupsjöbackan ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu vastaehdotus ja että äänestys toimitetaan nimenhuudolla. Valmistelun ehdotus eli pohjaehdotus on ”jaa” ja Djupsjöbackan vastaehdotus ”ei”.

Valmistelun ehdotus sai 27 ääntä ja vastaehdotus 6 ääntä. Äänestysprotokolla on liitteenä.

Liite: D § 30

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 54

31 §

**Vuokra- ja käyttöoikeussopimus Gåsmossenin tuulivoimapuistolle,
Nordanå RNr 599-417-7-16**

Ykn 102 §
28.5.2026

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Prokon Wind Energy Finland Oy on esittänyt seurakuntayhtymälle toiveen saada vuokrata alueita Nordanå-nimisestä tilasta, RN:o 599-417-7-16, pinta-ala 1,12 ha, tuulivoimahanketta varten.

Sopimusluonnoksen mukaan sopimuskohteeseen sovelletaan maakaaren 5 luvun *muu maanvuokra* -säännöksiä.

Sopimusaika on 35 vuotta siitä, kun tuulivoimapuiston kaikki voimalat on otettu käyttöön. Sopimusaika alkaa, kun molemmat sopimusosapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Vuokralaisella on oikeus jatkaa sopimusaikaa kaksi kertaa, kymmenen vuotta kerrallaan.

Korvaukset seurakuntayhtymän maan vuokraamisesta ja käyttämisestä on eritelty sopimusluonnoksen luvussa 6.

Liitteet: A § 31 (Ykn A § 102) Vuokra- ja käyttöoikeussopimus
(sisältää liikesalaisuuksia)
B § 31 (Ykn B § 102) Maanomistajakirje 8/2025

Pedersören kunnan kunnanhallitus päätti 11.5.2026 laatia osayleiskaavan Gåsmossenin tuulivoimapuistoa varten. Tuulivoimahankkeelle tullaan käynnistämään ympäristövaikutusten arviointi.

Kirkkohallitus on myöntänyt Pedersören seudun seurakuntayhtymälle Kirkon ympäristödiplomin. Ympäristödiplomi on voimassa 20.3.2025–19.3.2030. Kirkon ympäristökäsikirjassa painotetaan muun muassa energiatehokkuutta, ilmastovaikutusten vähentämistä ja luonnonvarojen vastuullista käyttöä. Evankelis-luterilaisen kirkon energia- ja ilmastostrategian konkreettisena tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuonna 2030.

Tuulivoimalla tuotettu sähköenergia on uusiutuvaa energiaa, koska se vähentää fossiilisten polttoaineiden tarvetta ja siten pienentää ympäristövaikutuksia. Voimaloiden rakentaminen lisää ympäristövaikutuksia tilapäisesti. Tuulivoimapuistoista tehtyjen ympäristövaikutusten arviointien mukaan uusiutuvan energian tuottama ympäristö- ja ilmastohyöty, joka syntyy korvattaessa uusiutumattomia energialähteitä, katsotaan suuremmaksi kuin ne kielteiset vaikutukset, joita infrastruktuurin rakentaminen ja tuulivoimaloiden valmistus aiheuttavat.

Kirkkolain 3 luvun 27 §:ssä säädetään kiinteän omaisuuden luovuttamisesta. Seurakunta voi tarjouskilpailun perusteella myydä, vaihtaa tai muulla tavoin luovuttaa omistamaansa kiinteää omaisuutta tai vuokrata sitä vähintään kymmeneksi vuodeksi. Tarjouskilpailun tulee olla avoin ja siitä on annettava riittävät tiedot. Jos seurakunta luovuttaa omistamaansa kiinteää omaisuutta tai vuokraa sitä vähintään kymmeneksi vuodeksi ilman 1 momentissa tarkoitettua tarjouskilpailua, tulee riippumattoman asiantuntijan arvioida kiinteistön markkina-arvo tai markkinaehtoinen vuokrataso.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 55

Jatkuu 31 §

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää tehdä vuokra- ja käyttöoikeussopimuksen Nordanå-nimisen tilan, RN:o 599-417-7-16, osista liitteen A mukaisesti.

Asian käsittely:

Fredrik Djupsjöbacka teki vastaehdotuksen, että yhteinen kirkkoneuvosto päättää olla tekemättä vuokra- ja käyttöoikeussopimusta Nordanå-nimisen tilan, RN:o 599-417-7-16 liitteen A mukaisesti. Ann-Marie Lillmåns kannatti Fredrik Djupsjöbackan ehdotusta. Puheenjohtaja totesi, että vastaehdotusta on kannatettu ja että äänestys toimitetaan nimenhuudolla. Valmistelun ehdotus eli pohjaehdotus on kyllä ja Djupsjöbackan vastaehdotus ei.

Valmistelun ehdotus sai 9 ääntä (Tom Smeds, Cecilia Åminne, Bjarne Strengell, Gun Enqvist, Pentti Silvennoinen, Kari Koskela, Riitta Pehkonen, Ove Snellman, Daniel Björk) ja vastaehdotus sai 3 ääntä (Fredrik Djupsjöbacka, Sara Lassfolk, Ann-Marie Lillmåns).

Äänestysprotokolla on liitteenä.

Liite: C § 31

Ykn
101 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti ehdotuksen mukaisesti. Fredrik Djupsjöbacka ja Ann-Marie Lillmåns jättivät eriävän mielipiteen.

Ykv
31 §

Asian käsittely:

Fredrik Djupsjöbacka teki vastaehdotuksen, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää olla tekemättä maanvuokra- ja käyttöoikeussopimusta kiinteistön Nordanå, RNr 599-417-7-16, osista liitteen A mukaisen sopimuksen perusteella. Ann-Marie Lillmåns kannatti Fredrik Djupsjöbackan ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu vastaehdotus ja että äänestys toimitetaan nimenhuudolla. Valmistelun ehdotus eli pohjaehdotus on ”jaa” ja Djupsjöbackan vastaehdotus ”ei”.

Valmistelun ehdotus sai 27 ääntä ja vastaehdotus 6 ääntä. Äänestysprotokolla on liitteenä.

Liite: D § 31

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 56

32 §

Toteaminen, että luottamustoimi on päättynyt, ja uuden varajäsenen valitseminen yhteiseen kirkkoneuvostoon

Ykn

118 §

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Carola Löf, joka toimi Pedersören seurakunnan varajäsenenä sekä yhteisessä kirkkoneuvostossa että yhteisessä kirkkovaltuustossa kaudella 2023–2026, on kuollut.

Kirkkolain 9 luvun 7 §:n mukaan varajäsen kutsutaan luottamushenkilön sijaan, jos luottamushenkilö, joka on valittu seurakuntavaaleissa, hiippakuntavaltuuston vaalissa tai kirkolliskokousedustajien vaalissa, kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, saa eron tai erotetaan tai pidätetään luottamustoimestaan. Muihin luottamustoimiin valitaan uusi luottamushenkilö jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pedersöressä oli yksi ehdokaslista, ja Carola Löf oli neljäs varajäsen Pedersören seurakunnan valitsijayhdistyksen listalla yhteiseen kirkkovaltuustoon. Listalla oli yhteensä seitsemän varajäsentä.

Yhteisessä kirkkoneuvostossa Carola Löf oli Sara Lassfolkin varajäsen. Uusi varajäsen tulee valita jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto

- toteaa, että Carola Löfin luottamustoimi yhteisen kirkkovaltuuston varajäsenenä on päättynyt,
- valitsee uuden varajäsenen Sara Lassfolkille yhteiseen kirkkoneuvostoon.

Ykn

118 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti. Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Ykv

32 §

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti ja valitsee Eva Lindqvistin Sara Lassfolkin uudeksi varajäseneksi yhteiseen kirkkoneuvostoon.

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026

sivu 57

33 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen kirkkolain mukaisesti ja julisti kokouksen päättyneeksi klo 20.29. Kokous päätettiin virteen "Suvivirsi".

VALITUSOSOITUS

Pietarsaarensuodun seurakuntayhtymä

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.6.2026 § 33

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 15–18, 28, 33

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvet);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Pietarsaarensuuden seurakuntayhtymä, yhteinen kirkkovaltuusto

Käyntiosoite: Ebba Brahen puistikko 2

Postiosoite: PL 34, 68601 Pietarsaari

Sähköposti: pedersorenejdens@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 19–27, 29–32

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihde: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimitaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 euroa ja markkinaoikeudessa 2 440 euroa. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 7 300 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.