

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.4.2026

sivu 1

**Aika** torstai 9.4.2025 klo 19.00–19.29  
**Paikka** Pietarsaaren seurakuntakeskus, Ebba Brahen puistikko 2, Pietarsaari

### **JÄSENET**

**Läsnä olevat** Pietarsaaren ruotsalainen seurakunta: Kull Bjarne, Strengell Bjarne, Enqvist Gun, Hellstrand Kurt, Henricson Hans, Wester Harald, Nyström Klas-Göran, Smeds Tom, Nybäck Gunilla, Storbacka Niklas, Åminne Cecilia

Pietarsaaren suomalainen seurakunta: Koskela Kari, Silvennoinen Pentti, Hautamäki Pirkko, Karhula Ritva, Varila Antero (Konttila Juha), Isokoski Sauli

Pedersören seurakunta: Snellman Ove, Eriksson Roger, Johansson Erik, Mård André, Djupsjöbacka Fredrik, Lassfolk Mats, Lassfolk Sara, Sundström Yvonne, Lind Birgitta, Flink Viola (Nyström Tomas), Lillmåns Ann-Marie, Melin Martin, Ritva Kulla (Björklund Gerd), Häggblom Börje

**Poissaolevat** Ahlstrand Helena (ei varajäsentä), Byggmästar Margit (ei varajäsentä), Sundberg Tobias (ei varajäsentä), Häyry-Korin Monica (ei varajäsentä), Torche Marjukka (ei varajäsentä), Huumarsalo Kenneth (ei varajäsentä), Konttila Juha (Varila Antero), Tarvula Ari, Nyström Tomas (Flink Viola), Källman Mats (ei varajäsentä), Sundstedt Alexandra (ei varajäsentä), Björklund Gerd (Ritva Kulla), kyrkoherde Lotta Endtbacka

**Muut läsnä olevat** v.t. kyrkoherde Englund Catharina, kirkkoherra Björk Daniel, v.t. kirkkoherra Pia Heikkinen, hallintojohtaja Söderbacka Diana, kiinteistöpäällikkö Kronholm Thomas, hautatoimen päällikkö Bränn Marianne (läsnä § 1–9, poistui kl. 19.25), johtava emäntä Sauna-aho Maarit (läsnä § 1–9, poistui kl. 19.25), sihteeri Övergaard Anna, tulkki Kytölä Hellevi

**Pykälät** 1–14

### **Allekirjoitukset**

<b>Pöytäkirjan- tarkastus</b>	Eriksson Roger Puheenjohtaja	Övergaard Anna sihteeri
	Strengell Bjarne	Hautamäki Pirkko

Pöytäkirja on asetettu julkisesti saataville seurakuntayhtymän verkkosivuille ajanjaksolla . .2026 - . .2026

Julkaistu seurakuntayhtymän verkkosivuilla . .2026

Todistaa: Pietarsaari, . .2026

Anna Övergaard, hallintosihteeri

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.4.2026

sivu 2

1 §

**Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja Roger Eriksson toivotti kaikki tervetulleiksi ja avasi kokouksen klo 19.00. Catharina Englund aloitti kokouksen lyhyellä hartaushetkellä.

---

2 §

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todettiin, että yhteisen kirkkovaltuuston jäsenille oli toimitettu kokouskutsu sekä esityslista, ja että ne olivat olleet nähtävillä seurakuntayhtymän verkkosivuilla viikkoa ennen kokousta.

Liite A § 2

Kokouksen todettiin olevan laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

---

3 §

**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Bjarne Strengell ja Pirkko Hautamäki.

---

4 §

**Kokouksen työjärjestys**

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

---

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.4.2026

sivu 3

5 §

### **Pyyntö lisämäärärahasta vuoden 2026 investointitalousarvioon**

Ykn § 62

9.4.2026

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Vuoden 2025 tilinpäätöksen valmistuttua on käynyt ilmi, että Ähtävän hautausmaan laajentamiseen varattu investointimääräraha ei riitä. Vuoden 2025 talousarviossa oli varattu 50 000 euroa, mutta toteuma oli 84 614,90 euroa. Koko investointiin oli tilinpäätöshetkellä käytetty yhteensä 89 399,54 euroa. Vuoden 2026 talousarviossa on varattu 50 000 euroa. Koko hankkeen kustannusarvio oli 70 000 euroa vuoden 2026 talousarviossa. Investointien sitovuustaso yhteiseen kirkkovaltuustoon nähden on investointihankkeen kokonaiskustannus. Koska investointi ylitti tämän rajan jo vuoden 2025 tilinpäätöksessä, tarvitaan lisämääräraha.

Hanke on yhä käynnissä, eikä töitä ole vielä saatu kokonaan valmiiksi. Vuoden 2026 investointibudjetissa hankkeen kokonaiskustannusraamia on tarpeen korjata 70 000 eurosta 135 000 euroon. Hankkeen loppuunsaattamiseksi haetaan vuodelle 2026 lisämäärärahaa 25 000 euroa, jolloin vuoden 2026 budjettimääräraha olisi yhteensä 45 000 euroa.

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää talousarvioon tehtävistä muutoksista talousarviovuoden aikana. Lausuntoa muutosehdotuksesta ei tarvitse pyytää seurakuntaneuvostolta, ellei muutos vaikuta olennaisesti seurakunnan toimintaan. KJ 6 luku 3 § 3 mom.

Lisämääräraha rahoitetaan kassavaroista.

#### Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto myöntää XX 000 euron lisämäärärahan vuoden 2026 investointitalousarvioon Ähtävän hautausmaan laajentamista varten.

Ykn

62 §

#### Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto myöntää 25 000 euron lisämäärärahan vuoden 2026 investointitalousarvioon Ähtävän hautausmaan laajentamista varten. Ähtävän hautausmaan vuoden 2026 investointitalousarvio on korjauksen jälkeen 45 000 euroa. Koko hankkeen kokonaiskustannusarvio on 135 000 euroa.

Ykv

5 §

#### Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.4.2026

sivu 4

6 §

**Pyyntö lisämäärärahasta vuoden 2026 käyttötalousarvioon**

Ykn § 63

9.4.2026

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Yhteinen kirkkoneuvosto asetti 25.9.2026 § 154 työryhmän päivittämään seurakuntayhtymän ja seurakuntien yhteistä valmiussuunnitelmaa. Työryhmän työn edetessä on todettu, että on tarpeen sekä päivittää olemassa olevaa varustusta että tehdä uusia hankintoja. Muun muassa väestönsuojien varusteita on osittain uusittava tai täydennettävä. Hankinnat koskevat kiinteistö- ja hautaustoimen toimintaa. Vuoden 2026 käyttötalousarvioon tarvittaisiin 20 000 euron määräraha.

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää talousarvioon tehtävistä muutoksista talousarviovuoden aikana. Lausuntoa muutosehdotuksesta ei tarvitse pyytää seurakuntaneuvostolta, ellei muutos vaikuta olennaisesti seurakunnan toimintaan. KJ 6 luku 3 § 3 mom.

Lisämääräraha rahoitetaan kassavaroista.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto myöntää 20 000 euron lisämäärärahan vuoden 2026 käyttötalousarvioon valmiusvarusteiden hankkimista varten.

Asian käsittely:

Hallintojohtaja muutti lisämäärärahaa valmistelussa ja esityksessä 20 000 eurosta 30 000 euroon.

Ykn

63 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto myöntää 30 000 euron lisämäärärahan vuoden 2026 käyttötalousarvioon valmiusvarusteiden hankkimista varten.

Ykv

6 §

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.4.2026

sivu 5

7 §

**Pietarsaaren hautausmaan laajentaminen**

Ykn § 42

26.3.2026

Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Kirkkolain 3 luvun 28 §:n mukaan kirkkovaltuusto päättää hautausmaan perustamisesta, laajentamisesta ja lakkauttamisesta.

Yhteinen kirkkovaltuusto on aiemmin myöntänyt investointimäärärahan Pietarsaaren hautausmaan laajentamista varten. Tilinpäätöksessä 2025 ilmenee, kuinka paljon määrärahaa on käytetty laajennukseen. Yhteisen kirkkovaltuuston tulee lisäksi tehdä erillinen päätös hautausmaan laajentamisesta.

Pietarsaaren hautausmaan laajennusprosessi on ollut pitkä ja viivästynyt useaan otteeseen. Pietarsaaren hautausmaan tulevia laajennuksia koskeva asemakaavan muutos hyväksyttiin Pietarsaaren kaupunginvaltuustossa vuoden 2018 lopussa. Asemakaavasta tehtiin valitus, joka myöhemmin hylättiin. Asemakaava sai lainvoiman vuonna 2021. Laajennus koskee niin kutsuttua osa-aluetta 3, johon sisältyy arkkuhauta-alue sekä materiaali- ja maanrakennusalue.

Suunnitelman mukaan laajennus käsittää yhteensä noin 1100 hautaa. Laajennus kattaa koko A-osaston, 609 hautaa, sekä osan B-osastosta, noin 500 hautaa. Haudat ovat syvähautoja, joten jokaisessa haudassa on kaksi hautasijaa. Laajennus koskee kiinteistöä, jonka kiinteistötunnus on 598-21-43-2. Alue sijaitsee nykyisen hautausmaan ja Hakamaanreitien välissä. Laajennus käsittää yhteensä noin 0,385 ha (A-osasto 0,2 ha + B-osasto 0,185 ha).

Liite: A § 7

Nyt tehtävä päätös koskee liitteessä punaisella rajattua aluetta.

Laajennus on osa Pietarsaaren hautausmaata ja voisi saada nimekseen Pikiruukki. Hautaustoimen päällikkö Marianne Bränn on tarkistanut nimen sekä Pietarsaaren kaupungilta, että Pietarsaaren museolta. Nimi liittyy muinaismuistoihin, jotka ovat peräisin pikiruukista hieman Vanhan sataman eteläpuolella, eli alueella, joka sijaitsee Pietarsaaren hautausmaan ja Vanhan sataman lahden välissä.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää

- hyväksyä Pietarsaaren hautausmaan laajentamisen liitteen A mukaisen suunnitelman perusteella.
- vahvistaa Pietarsaaren hautausmaan uuden osan nimeksi Pikiruukiksi.

Ykn

42 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

—

Ykv

7 §

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.4.2026

sivu 6

8 §

## Urakoitsijan valinta Ähtävän seurakuntakodin uudelleenrakentamiseen Ei julkinen

Ykn § 47 Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka  
26.3.2026

Hakemukset osallistumisesta julkisiin hankintoihin sekä tarjoukset ja muut hankintoihin liittyvät asiakirjat tulevat salassa pidettäviä tietoja lukuun ottamatta julkisiksi vasta, kun sopimus on tehty (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999, 2 luku 7 § 2 mom.). Hankintamenettelyn osapuolella on kuitenkin oikeus saada tietoja tarjousasiakirjoista esimerkiksi muutoksenhakua varten jo ennen kuin asiakirjat tulevat yleisesti julkisiksi.

Hankintapäätös liitteineen tulee julkiseksi julkisuuslain 2 luvun 6 § 1 mom. 8 kohdan perusteella, kun päätös on allekirjoitettu tai muulla vastaavalla tavalla vahvistettu. Sama koskee päätöksiä tarjoajien tai ehdokkaiden poissulkemisesta hankintamenettelystä sekä hankinnan keskeyttämistä koskevia päätöksiä.

Yhteisessä kirkkoneuvostossa asia on vasta valmistelussa, joten päätös tulee julkiseksi vasta sen jälkeen, kun yhteinen kirkkovaltuusto on tehnyt päätöksen ja päätös on allekirjoitettu tai muulla tavoin vahvistettu.

Ähtävän seurakuntakodin jälleenrakentamisen rakennustyöt myrskyvahingon 4.8.2025 jälkeen on kilpailutettu.

Seurakuntayhtymän hallintosäännön 3 luvun 9 § 1 kohdan (ykv 15.5.2025) mukaan hankintoja koskeva päätösvalta on delegoitu yhteiselle kirkkoneuvostolle, jos hankinnan arvo ei ylitä 250 000 euroa ilman arvonlisäveroa, eikä yhteinen kirkkovaltuusto ole pidättänyt itsellään oikeutta tietyn tyyppisten tavaroiden tai palvelujen hankintaan. Yhteisen kirkkovaltuuston tulee tehdä päätös hankinnasta, koska tarjous ylittää hallintosäännössä asetetun rajan.

Talousarviossa ei ole varattu määrärahaa jälleenrakentamiseen, koska kustannusten arvioidaan kattuvan vakuutuksesta.

Urakan kokonaisarvon arvioitiin ylittävän rakennusurakoiden kansallisen kynnysarvon, 150 000 euroa ilman arvonlisäveroa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 4 luvun 25 §:n mukaisesti. Tämän vuoksi hankintailmoitus julkaistiin julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituskanavassa HILMA:ssa. Ilmoitus julkaistiin 18.2.2026.

Hankinta toteutettiin avoimella menettelyllä. Neljätoista urakoitsijaa pyysi tarjouspyyntöasiakirjat. Tarjousten jättämisen määräaika päättyi 11.3.2026 klo 16.00. Määräaikaan mennessä jätettiin kolme tarjousta.

Tarjousten avaustilaisuus pidettiin 12.3.2026. Tarjouspyyntö ja tarjoukset ovat nähtävillä kokouksessa. Tarjousten avauspöytäkirja liitetään.

Liite: A § 8, ei julkinen (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 2 luku 6 § 1 mom. 8 kohta)

Urakoitsijan valinnan perusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, ja hinnalla on ratkaiseva merkitys edellyttäen, että tarjoaja voidaan katsoa työhön soveltuvaksi ja että se muutoin täyttää tarjouspyynnön vaatimukset. Pedebbygg Ab Oy antoi edullisimman tarjouksen, 392 187,50 euroa arvonlisäveroineen.

Hallintojohtajan ehdotus:

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.4.2026

sivu 7

Jatkuu 8 §

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää hyväksyä kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen, Pedebbygg Ab Oy:n tarjouksen Ähtävän seurakuntakodin jälleenrakentamisesta myrskyvahingon jälkeen tarjouspyynnön mukaisesti.

Pykälä tarkastetaan heti.

Ykv  
47 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Pykälä tarkastettiin heti.

Ykv  
8 §

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Pykälä tarkastettiin heti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.4.2026

sivu 8

9 §

### **Merilän korjaushankkeen urakoitsijavalinnan päätösvallan delegointi**

Ykn § 48  
26.3.2026 Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka

Seurakuntayhtymän hallintosäännön 3 luvun 9 §:n 1 kohdan (ykv 15.5.2025) mukaan hankintoja koskeva päätösvalta on delegoitu yhteiselle kirkkoneuvostolle, mikäli hankinnan arvo ei ylitä 250 000 euroa ilman arvonlisäveroa ja ellei yhteinen kirkkovaltuusto ole pidättänyt itsellään oikeutta hankkia tietyn tyyppisiä tavaroita tai palveluja.

Saunarakennuksen sekä majoitusmoduulien A ja B korjaussuunnittelu sekä uuden jätevesijärjestelmän rakentaminen ovat loppuvaiheessa, ja työt tullaan kilpailuttamaan. Päätöksenteon nopeuttamiseksi yhteinen kirkkovaltuusto voisi delegoida urakoitsijoiden valintaa koskevan päätösvallan yhteiselle kirkkoneuvostolle. Päätösvalta voitaisiin delegoida vuoden 2026 talousarviossa Merilälle myönnetyn 600 000 euron kokonaismäärärahan puitteissa.

#### Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää delegoida Merilän toimintakeskuksen rakennus- ja korjaustöiden urakoitsijoiden valintaa koskevan päätösvallan yhteiselle kirkkoneuvostolle. Yhteinen kirkkoneuvosto voi valita urakoitsijat, mikäli tarjousten yhteissumma arvioidaan mahtuvan myönnetyn talousarvion puitteisiin.

Ykn  
48 § Asian käsittely:

Roger Eriksson poistui kokouksesta klo 17.32 asian käsittelyn jälkeen.

#### Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Ykv  
§ 9 Asian käsittely:

Johtava emäntä Maarit Sauna-aho ja hautaustoimen päällikkö Marianne Bränn poistuivat kokouksesta klo 19.25 asian käsittelyn ja päätöksen jälkeen.

#### Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.4.2026

sivu 9

10 §

**Rannikon IT -johtokunnan täydennys kaudelle 2023–2026**

Ykn § 50 Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka  
26.3.2026

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti 11.12.2025 § 38 täydentää Rannikon IT:n johtokunnan valintaa jäljellä olevalle toimikaudelle 2023–2026.

Yhteistyökumppani Porvoon seurakuntayhtymä on nimennyt Timo Tulisalon varsinaiseksi jäseneksi Paula Raitiksen tilalle ja Simon Lampeniuksen Tulisalon henkilökohtaiseksi varajäseneksi.

Jean-Mikael Öhman, joka edustaa Turun arkkihiippakunnan Turunmaan rovastikuntaa, on pyytänyt vapautusta johtokunnan jäsenyydestä. Rovastikunta on nimennyt Dina Alexanderssonin uudeksi varsinaiseksi jäseneksi. Pernilla Gustafsson jatkaa Alexanderssonin henkilökohtaisena varajäsenenä.

Hallintosäännön 5 §:n mukaan Pietarsaarensuodun seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto valitsee Rannikon IT:n johtokunnan.

Johtokuntaan kuuluu puheenjohtaja ja 12 muuta jäsentä, joilla kaikilla on henkilökohtaiset varajäsenet. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sisältyvät tähän määrään.

Isäntäseurakunta valitsee johtokuntaan kaksi jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä.

Sopimuseurakunnilla on oikeus nimetä johtokunnan jäseniä ja varajäseniä seuraavasti:

HELSINKI JA SIPOO: 1

PORVOO: 1

ITÄ-UUSIMAA: 1

RAASEPORI: 1

TURUNMAAN ROVASTIKUNTA: 1

AHVENANMAAN ROVASTIKUNTA: 1

NÄRPIÖN ROVASTIKUNTA: 1

MUSTASAAREN ROVASTIKUNTA: 1

VAASA: 1

PEDERSÖREN ROVASTIKUNTA: 1 (ei Pedersören seurakuntayhtymä)

LÄNSI-UUSIMAA JA MUUT ALUEET: 1

Seurakunnat ja seurakuntayhtymät voivat sopia siitä, miten yhteisesti valitut jäsenet ja varajäsenet nimetään kullekin toimikaudelle ja miten jäsenyys vuorottelee seurakuntien välillä.

Johtokunnan jäsenellä ja varajäsenellä tulee olla tehtävän edellyttämää asiantuntemusta.

Johtokunnan toimikausi on neljä vuotta ja sama kuin kirkkovaltuuston toimikausi. Yhteinen kirkkovaltuusto valitsi 11.12.2025 seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.4.2026

sivu 10

Jatkuu 10 §

Ordinarie	Personlig ersättare	
Tom Smeds	Niklas Storbacka	Pedersörenejd. kyrkl. samf.
Jaana Kujanen	Kari Koskela	Pedersörenejd. kyrkl. samf.
Anne Breiling	Peter Wikström	Helsingfors och Sibbo
Paula Raitis	Simon Lampenius	Borgå
Gitte Backman	Henry Heikkerö	Östra Nyland
Christer Lindvik	Cecilia Wallenius	Raseborg
Jean-Mikael Öhman	Pernilla Gustafsson	Åbolands prosteri
Ingrid Björkskog	Stefan Äng	Ålands prosteri
Jimmy Teir	Marjo Österdahl	Närpes prosteri
Åsa Björklund	Mats Björklund	Korsholms prosteri
Kjell Fellman	Anna Tapio	Vasa
Niklas Wallis	Monica Wenman	P: söre prosteri
Heikki Nieminen	Henna-Maria Virtanen	V. Nyland och övr. områden

Tom Smeds toimii puheenjohtajana ja Jaana Kujanen varapuheenjohtajana.

Kirkkolain 9 luvun 8 §:n mukaan kirkon toimielimissä tulee olla vähintään 40 prosenttia kumpaakin sukupuolta, ellei erityisiä syitä ole. Tämä ei koske kirkolliskokousta eikä hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa tai seurakuntaneuvostoa.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää:

- vapauttaa Paula Raitiksen varsinaisen jäsenen tehtävästä ja valita hänen tilalleen Timo Tulisalon varsinaiseksi jäseneksi sekä Simon Lampeniuksen varajäseneksi
- vapauttaa Jean-Mikael Öhmanin varsinaisen jäsenen tehtävästä ja valita hänen tilalleen Dina Alexanderssonin varsinaiseksi jäseneksi.

Rannikon IT:n johtokuntaan toimikauden 2023–2026 jäljellä olevalle ajalle.

Ykn  
50 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Ykv  
10 §

Yhteinen kirkkovaltuusto:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.4.2026

sivu 11

11 §

**Päätös yhteisen kirkkovaltuuston jäsenten lukumäärästä**

Ykn § 51 Valmistelu: hallintojohtaja Diana Söderbacka  
26.3.2026

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 45 §:n mukaan yhteinen kirkkovaltuusto päättää yhteisen kirkkovaltuuston jäsenten lukumäärästä. Valtuustoon valitaan seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien läsnä olevien jäsenten määrän perusteella vaalivuoden alussa seuraavasti:

Seurakuntien jäsenmäärä	Jäseniä vähintään
10 000 tai vähemmän	19
10 001–20 000	29
20 001–40 000	39
40 001–150 000	49
15 001–300 000	59
yli 300 000	69

Jollei yhteinen kirkkovaltuusto tee päätöstä jäsenten lukumäärästä, jäseniä valitaan säädetty vähimmäismäärä. Valtuuston päätös vähimmäismäärää suuremmasta lukumäärästä tai aiemman päätöksen muuttamisesta on ilmoitettava hiippakunnan tuomiokapitulille vaalivuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää viimeistään vaalivuoden kesäkuussa yhteisen kirkkovaltuuston paikkojen jaon.

Käynnissä olevan toimikauden mandaatit (aiemman lainsäädännön mukaan):

	Läsnä olevien jäsenten määrä 1.1.2022		Jäseniä
Jakobstads sv.	8 580	38,78 %	16
Pietaraaren suom.	4 643	20,99 %	9
Pedersöre	8 899	40,23 %	16
<b>Yhteensä</b>	<b>22 122</b>	<b>100 %</b>	<b>41</b>

KJ 3:44 § 3 mom. mukainen laskenta 1.1.2026 jäsenmäärillä. Jäsenten paikoista annetaan kullekin seurakunnalle ensin kaksi paikkaa tai, jos seurakuntia on enemmän kuin 20, yksi paikka. Muut paikat jaetaan seurakuntien läsnä olevien jäsenten lukumäärien suhteessa.

	Läsnä olevien jäsenten määrä 1.1.2026		Ehdotus 2027-2030	
Jakobstads sv.	7 939	38,13 %	2 + 12,58 =	14,58
Pietaraaren suom.	4 136	19,87 %	2 + 6,56 =	8,56
Pedersöre	8 745	42,00 %	2 + 13,86 =	15,86
<b>Yhteensä</b>	<b>20 820</b>	<b>100,00 %</b>	<b>6 33,00</b>	<b>39,00</b>

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.4.2026

sivu 12

Jatkuu 11 §

Jäsenmäärä on kuluvalle toimikaudella vähentynyt eniten Pietarsaaren suomalaisessa seurakunnassa ja vähiten Pedersören seurakunnassa (Pietarsaaren ruotsalainen -7 %, Pietarsaaren suomalainen -11 %, Pedersöre -2 %).

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää vahvistaa yhteisen kirkkovaltuuston jäsenten paikkoja vuosille 2027–2030 seurakuntien 1.1.2026 jäsenmäärien perusteella seuraavasti:

Pietarsaaren ruotsalainen seurakunta: 15 paikkaa

Pietarsaaren suomalainen seurakunta: 8 paikkaa

Pedersören seurakunta: 16 paikka

Ykn  
51 §

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

\_\_\_\_\_

Ykv  
11 §

Yhteisen kirkkovaltuuston päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

\_\_\_\_\_

Yhteinen kirkkovaltuusto

9.4.2026

sivu 15

14 §

**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen kirkkolain mukaisesti ja julisti kokouksen päättyneeksi klo 19.29.

# VALITUSOSOITUS

## Pietarsaarensuudun seurakuntayhtymä

### Yhteinen kirkkovaltuusto

9.4.2026 § 14

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

### Pöytäkirjan pykälät: 1–4, 12–14

### Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150 000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
  - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
  - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

### Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 8 kohta 2.

## 2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikkö:** Pietarsaarensuodun seurakuntayhtymä, yhteinen kirkkovaltuusto

Käyntiosoite: Ebba Brahen puistikko 2

Postiosoite: PL 34, 68601 Pietarsaari

Sähköposti: pedersorenejdens@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## 3 VALITUSOSOITUS

### Valitusviranomaisen ja valitusaika

#### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

## Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

### Helsingin hallinto-oikeus

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

### Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 5, 6, 7, 9, 10, 11

### Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



## VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 euroa ja markkinaoikeudessa 2 440 euroa. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 7 300 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**