









Tid	11.2.2026 kl. 18.00 – 19.35.			
Plats	Församlingscentrets, Ebba Brahe esplanaden 2, Jakobstad			
Närvarande Ledamöter	Catharina Englund Kurt Hellstrand Gunilla Nybäck Hanna Wester Harald Wester Cecilia Åminne	ordförande viceordförande, § 33		
Övriga närvarande	Helena Joskitt Robin Hagman Klas-Göran Nyström Bjarne Strengell Dan-Anders Wentus Margit Byggmästar	sekreterare ersättare ersättare ersättare ersättare ersättare	viceordförande § 34	
Frånvarande	Gun Enkvist Hans Henricson Anders Holmberg Monica Häyry-Korin Bjarne Kull Tobias Sundberg Jan-Erik Sandström	ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot		
Paragrafer	22 -			
Underskrifter	 Catharina Englund ordförande	 Helena Joskitt sekreterare	 Cecilia Åminne viceordförande	 Klas-Göran Nyström viceordförande
Protokoll- justerare	 Robin Hagman	 Bjarne Strengell		

Protokollet har varit framlagt till påseende 13/2 - 5/3 2026.

Anslagits på församlingens webbplats och anslagstavlor 12/2 2026.

Intygar: Jakobstad, 12/2 2026

Helena Joskitt
Församlingssekreterare

**§ 22****Sammanträdet öppnas**

Förslag: Ordföranden förklarar sammanträdet öppnat kl. 18.00.

Beslut: Ordföranden förklarade sammanträdet öppnat kl. 18.00.

§ 23**Sammanträdet laglighet och beslutförhet**

Förslag: Sammanträdet laglighet och beslutförhet konstateras.

Beslut: Sammanträdet laglighet och beslutförhet konstaterades.

§ 24**Val av protokolljusterare**

Förslag: Församlingsrådet utser två protokolljusterare för sammanträdet.

Beslut: Församlingsrådet utsåg Robin Hagman och Bjarne Strengell till protokolljusterare för sammanträdet.

Protokolljusterarnas signatur

Utdragsbestyrkande

		
---	---	--



§ 25

Föredragningslistan fastställs

Förslag: Föreliggande föredragningslista fastställs efter eventuella kompletteringar.

Beslut: Föreliggande föredragningslista fastställs efter komplettering av följande § 34 Val av ordförande för valnämnden för kyrkoherdevalet

Protokolljusterarnas signatur

Utdragsbestyrkande

		
---	---	--



§ 26

Anmälningssärenden

Kyrkoherdetjänsten i Jakobstads svenska församling har inom utsatt tid sökts av:
Niklas Wallis, kyrkoherde i Kronoby församling
Catharina Englund, tf kyrkoherde i Jakobstads svenska församling
Domkapitlet i Borgå stift intervjuade de sökande 3.2.2026. Valet förrättas som ett direkt val 17.5.2026.

Musikerstuderande William Palin 2 årskursens 2 veckors praktik i församlingen under tiden 23.1-30.4 2026 (totalt 10 arbetsdagar). Arbetsuppgifter: Planera och genomföra TGIF (Lovsångsband tillsammans med Förbundet Kyrkans Ungdom, Fanny Sjöling) 8 dagar, samt bekanta sig med församlingens musikliv för olika åldrar 2 dagar.



Domkapitlet i Borgå stift har förordnat Catharina Englund som tf kyrkoherde i Jakobstads svenska församling på viss tid 1.4-31.8.2026. Bilaga A/§ 26.

Förslag: Anmälningssärendena antecknas för kännedom.

Beslut: Anmälningssärendena antecknades för kännedom.

Protokolljusterarnas signatur

Utdragsbestyrkande

		
---	---	--



§ 27

Beslut i tjänsten

Beslut tagna av kyrkoherden presenteras i bilaga A/§ 27.

Förslag: Tjänsteinnehavarbesluten antecknas för kännedom.

Beslut: Tjänsteinnehavarbesluten antecknades för kännedom.

Protokolljusterarnas signatur

Utdragsbestyrkande

		
---	---	--



§ 28

Säkerhetsdokument

Följande säkerhetsdokument har godkänts:



Weekend Skriftskola 2, Pörkenäs lägergård 6-8.2.2026 (4.2.2026 Catharina Englund).
Retreat inför fastan, KREDU, Seminariegatan 19, Nykarleby, 13-15.2.2026 (11.2.2026
Catharina Englund).

Förslag: Församlingsrådet antecknar säkerhetsdokumentet för kännedom.

Beslut: Församlingsrådet antecknade säkerhetsdokumentet för kännedom.

Protokolljusterarnas signatur

Utdragsbestyrkande

		
---	---	--

**§ 29****Utlåtande till Borgå domkapitel**

Kaplan Jakob Edman har av domkapitlet i Borgå stift beviljats tjänstledighet under tiden 1.4-22.10.2026.

Förslag:

Jakobstads svenska församling förordar att församlingspastor Åsa Turpeinen förordnas som t.f. kaplan under Jakob Edmans tjänsteledighet 1.4-22.10.2026 och att hon beviljas tjänsteledighet under samma tid.

Beslut:

Jakobstads svenska församling förordade att församlingspastor Åsa Turpeinen förordnas som t.f. kaplan under Jakob Edmans tjänsteledighet 1.4-22.10.2026 och att hon beviljas tjänsteledighet under samma tid.

Protokolljusterarnas signatur

Utdragsbestyrkande

		
---	---	--

**§ 30****Utlåtande till Borgå domkapitel**

Om församlingspastor Åsa Turpeinen förordnas av domkapitlet i Borgå stift till t.f kaplan i Jakobstads svenska församling under tiden 1.4-22.10.2026 så anhålles om att Anna-Pia Svarvar förordnas till församlingspastor i Jakobstads svenska församling under tiden 1.4-22.10.2026.

Förslag:



Församlingsrådet i Jakobstads svenska församling förordar att Anna-Pia Svarvar förordnas till församlingspastor under tiden 1.4-22.10 2026.

Beslut:

Församlingsrådet i Jakobstads svenska församling förordade att Anna-Pia Svarvar förordnas till församlingspastor under tiden 1.4-22.10 2026.

Protokolljusterarnas signatur

Utdragsbestyrkande

		
---	---	--

**§ 31****Anhållan om verksamhetsbidrag, Förbundet Kyrkans Ungdom r.f (KU)**

Förbundet Kyrkans Ungdom r.f. anhåller om ett verksamhetsbidrag på 600 € och att tilldelas någon av kollekterna för år 2026. Bilaga A/§ 31.

Förslag:

Församlingsrådet beslutar att avslå anhållan om verksamhetsbidrag och församlingsrådet beslöt vid sitt sammanträde 9/2025 den 9.12.2025 att Förbundet Kyrkans Ungdom r.f. erhåller kollekt år 2026.

Beslut:

Harald Wester anmälde jäv vid behandlingen i denna paragraf. Gunilla Nybäck föreslog att Förbundet Kyrkans Ungdom r.f. erhåller ett verksamhetsbidrag på 600 € och understöddes av Hanna Wester. Vid omröstning erhöll beredningens förslag tre röster och det av Gunilla Nybäck givna förslaget erhöll sex röster och en röstade blankt. Församlingsrådet beslutade att Förbundet Kyrkans Ungdom r.f. erhåller ett verksamhetsbidrag på 600 €. Verksamhetsbidraget tas i budgeten 2026 från momentet för ungdomsarbetet.

Protokolljusterarnas signatur

Utdragsbestyrkande

		
---	--	--

**§ 32****Anhållan om verksamhetsbidrag, Kristliga Folkhögskolan i Nykarleby (KREDU)**

Kristliga folkhögskolan i Nykarleby anhåller om ett verksamhetsbidrag på 700 € och att tilldelas någon av kollekterna för år 2026. Bilaga A/§ 32.

Förslag:



Församlingsrådet besluter att avslå anhållan om verksamhetsbidrag och församlingsrådet beslöt vid sitt sammanträde 9/2025 den 9.12.2025 att Kristliga folkhögskolan i Nykarleby erhåller kollekt år 2026.

Beslut:

Församlingsrådet beslutade att avslå anhållan om verksamhetsbidrag och församlingsrådet beslöt vid sitt sammanträde 9/2025 den 9.12.2025 att Kristliga folkhögskolan i Nykarleby erhåller kollekt år 2026.

Protokolljusterarnas signatur

Utdragsbestyrkande

		
---	---	--

**§ 33****Tillsättande av valnämnd för kyrkoherdevalet**

Kyrkoherdeval i Jakobstads svenska församling hålls söndag 17.5.2026 och med möjlighet till förhandsröstning och hemmaröstning innan valdagen. Enligt Kyrkolagen 652/2023 9 § 16 ska "församlingsrådet tillsätta en valnämnd med en ordförande och minst fyra andra medlemmar samt minst fem ersättare. Ersättarna ska ställas i den ordning i vilken de träder i stället för medlemmarna". Enligt Kyrkolagen 652/2023 8 § 1 "Om det inte finns särskilda skäl för något annat, ska kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera i kyrkans organ".

Det är praktisk fördel om församlingens församlingssekreterare är en av medlemmarna i valnämnden.

Förslag:

Ordförande tf kyrkoherde Catharina Englund anmäler jäv och avlägsnar sig under behandlingen av ärendet. Som ordförande fungerar vice ordförande Cecilia Åminne vid behandlingen av ärendet.



Församlingsrådet utser medlemmar och ersättare i valnämnden för kyrkoherdevalet år 2026 i Jakobstads svenska församling.

Beslut:

Församlingsrådet utsåg Cecilia Åminne, Kurt Hellstrand, Rainer Karvonen, Kenneth Holmgård och Helena Joskitt till ordinarie medlemmar i valnämnden. Som ersättare i valnämnden utsågs 1) Jan-Erik Sandström, 2) Gunilla Nybäck, 3) Bjarne Strengell, 4) Hanna Wester och 5) Klas-Göran Nyström i följande ordning.

Protokolljusterarnas signatur

Utdragsbestyrkande

		
---	---	--

**§ 34****Val av ordförande för valnämnden för kyrkoherdevalet**

Enligt Kyrkolagen 652/2023 9 § 16 ska ”församlingsrådet tillsätta en valnämnd med en ordförande och minst fyra andra medlemmar samt minst fem ersättare.

Förslag:



Församlingsrådet väljer ordförande för valnämnden för kyrkoherdevalet. Församlingsrådet föreslog Cecilia Åminne som ordförande för valnämnden.

Beslut:

Cecilia Åminne anmälde jäv vid val av ordförande för valnämnden för kyrkoherdevalet och den äldste av de närvarande i församlingsrådets sammanträde Klas-Göran Nyström var ordförande vid behandlingen av denna paragraf. Församlingsrådet valde Cecilia Åminne till ordförande för valnämnden för kyrkoherdevalet.

Protokolljusterarnas signatur

Utdragsbestyrkande

		
---	---	--

**§ 35****Övriga ärenden**

Nästa sammanträde hålls 17.3.2026 kl. 18.00 i Församlingscentret.

Församlingsrådet diskuterade kommande församlingsval. Synlighet och aktivitet lyftes fram. Församlingsrådet utsåg en arbetsgrupp och förslag på namn till arbetsgruppen var Harald Wester, Rainer Karvonen och Hanna Wester samt att arbetsgruppen kan kompletteras med flera medlemmar av arbetsgruppen själv.

Församlingsrådet tog del av fastighetsgruppen för Församlingscentret.

Kyrkpressen har kallat till möte 14.3.2026 i Tammerfors och Cecilia Åminne och Catharina Englund deltar.

§ 36**Besväransvisning**

Anvisningar för rättelseyrkande och besväransvisning.
Bilaga A/§ 36.

Föredragande ger tilläggsuppgifter om besluten.

§ 37**Sammanträdet avslutas**

Beslut: Ordföranden förklarade sammanträdet avslutat kl. 19.35.

Protokolljusterarnas signatur

Utdragsbestyrkande

		
---	---	--

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

Jakobstads svenska församling

Församlingsrådet

11.2.2026 § 36

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 22-31, 35-37

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

Paragrafer i protokollet: 31-34

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare

som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.

2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.
3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.
4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden

Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

- 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
- 150 000 euro (byggentreprenader),
- 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
- 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och – 500 000 euro (koncessioner).

Paragrafer i protokollet: -----

2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

Församlingsrådet

Besöksadress: Ebba Brahe esplanaden 2

Postadress: 68600 JAKOBSTAD

E-post: jsv@evl.fi

Paragrafer i protokollet:

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

3 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Inlämning av upphandlingsrättelse

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande

enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet:

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Tiden för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

4 BESVÄRSANVISNING

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Domstolarnas hus, Banbyggarevägen 5

Postadress: 00520 HELSINGFORS

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> **Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:**

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning. Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärsanvisning och beslutet eller besvärsanvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: **Banbyggargvägen 5, 00520 HELSINGFORS**

Besöksadress: **Domstolarnas hus, Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors** telefonväxel
029 56 43300

Fax 029 56 43314

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR, INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt – det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärsanvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt.

Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande

Bifogas protokollet

vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro.

Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro.

Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: [Avgifter - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#).

En detaljerad besvärsanvisning bifogas protokollsutdraget.