



FÖRSAMLINGSRÅDETS SAMMANTRÄDE 2025-6

Föredragningslistan skickad 20.8.2025

Tid: Må 25.8.2025, kl 18

Plats: Kyrkostrand, Lilla salen, Vasavägen 116

Rådets medlemmar: Björklund Mats
Eriksson Petter
Grankulla Patrik
~~Granvik Therese~~ *ersättare: Ann-Catrin Österholm*
Gunell Susanne
Lind Birgitta
~~Mattjus Håkan~~ *ersättare: Britt-Mari Knuts*
Mård Krister
Näse Gun-Maj
Sandbacka Riitta
Snellman Veronica
Södö Anders

Daniel Björk *ordförande*

Mötets ärendelista:

- 81 § Presentation och intervju med Thomas Öst
- 82 § Presentation och intervju med Mezmur "Memme" Holmström
- 83 § Ansökan om tjänstledighet på deltid ungdomsarbetsledare Mi Lassila
- 84 § Tidsbunden projektanställning av ungdomsledare, 75 %
- 85 § Anställning av sommarteolog för sommaren 2026
- 86 § Informationsärende: Stormskada på Esse församlingshem
- 87 § Informationsärende: Ny mall för kontrakt vid uthyrning av kyrkor

Ordförande håller inledningsandakt.

78. § Sammanträdets öppnande, laglighet och beslutförhet

Beslut: Mötet öppnades kl. 18.03. Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

79. § Val av protokolljusterare och sekreterare

Som protokolljusterare föreslås Gun-Maj Näse och Riitta Sandbacka.

DB

SG

GMR

AS

Föramlingsrådet väljer sekreterare för detta möte.

Beslut: Gun-Maj Näse och Riitta Sandbacka utses till prorokolljusterare. Susanne Gunell väljs till sekreterare.

80. § Fastställande av föredragningslistan

Beslutsförslag: Föredragningslistan godkänns i föreliggande form.

Beslut: Enligt förslag.

81. § Presentation och intervju med Thomas Öst

Bilaga 1, Thomas Öst kort introduktion

Bilaga 2, Thomas Öst CV

Thomas Öst är intresserad av att arbeta i tidsbunden tjänst på deltid som ungdomsledare i församlingen. Han närvarar vid församlingsrådets möte och presenterar sig. Församlingsrådet erbjuds möjlighet att ställa frågor.

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

82. § Presentation och intervju med Mezmur "Memme" Holmström

Bilaga 3, Mezmur Holmström ansökan och CV

Mezmur Holmström är intresserad av att arbeta som sommarteolog i församlingen. Han närvarar vid församlingsrådets möte och presenterar sig. Församlingsrådet erbjuds möjlighet att ställa frågor.

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

83. § Ansökan om tjänstledighet på deltid ungdomsarbetsledare Mi Lassila

Bilaga 4, Anhållan om tjänstledighet på deltid, Mi Lassila

Församlingens ungdomsarbetsledare Mi Lassila kommer att ta ut partiell förtida pension från 1.10.2025. Hon ansöker om tjänstledighet på deltid 25 % från sin tjänst som ungdomsarbetsledare från 1.10.2025 till 29.2.2028, så att hon skulle arbeta 75 % fram tills 29.2.2028 då hon ämnar avgå med pension.

Beslutsförslag: Mi Lassilas ansökan om tjänstledighet på deltid 25 % beviljas enligt

ansökan, så att hon arbetar 75 % från 1.10.2025-29.2.2028.

Beslut: Enligt förslag.

84. § Tidsbunden projektanställning av ungdomsledare, 75 %

Bilaga 1, Thomas Öst kort introduktion

Bilaga 2, Thomas Öst CV

Församlingrådet beslöt på sitt möte 14.2.2024 (FR 2024-3, 13 §) att använda en del av medlen från Bengt Strömbäcks testamentesfond för en tvåårig projektanställning på 50 % inom ungdomsarbetet. En anställning genomfördes under hösten 2024. Därmed finns medel kvar för en 1,5-årig anställning.

Thomas Öst har visat intresse för en anställning i församlingen för arbete bland ungdomar. Thomas är musiker, formgivare och har gått en STEP-utbildning till ungdomsledare. Det är en ettårig utbildning som inte ger behörighet för fast tjänst som ungdomsarbetsledare i ev.lut. kyrkan.

Thomas Öst deltog som ledare i ett av Pedersöre församlings skriftskolläger under sommaren 2025. Ungdoms- och skriftskolteamet som bekantat sig med honom rekommenderar en anställning. (Kaplan Jimmy Österbacka, ungdomsarbetsledare Mi Lassila, församlingspedagog Christina Heikkilä samt sommarteolog Jakob Nylund har tillfrågats och samtliga har gett sitt stöd till förslaget.)

Församlingens ungdomsarbetsledare Mi Lassila har ansökt om tjänstledighet på deltid 25 % från 1.10.2025 tillsvidare. Föreslås att de medel som frigörs genom Mi Lassilas tjänstledighet fortsättningsvis används inom ungdomsarbetet.

Föreslås att projektanställningens 50 % och de 25 % som blir lediga genom Mi Lassilas tjänstledighet på deltid sammanslås, så att Thomas kunde anställas som ungdomsledare på 75 % i tidsbunden tjänst, tillträde 1.9.2025 eller enligt överenskommelse, sista anställningsdag 31.12.2026. Kravgrupp 501, provotid 6 mån.

Beslutsförslag: Thomas Öst anställs som ungdomsledare i en tidsbunden tjänst på 75 % för tiden 1.9.2025–31.12.2026. Kravgrupp 501. Provotid 6 mån, fram till 28.2.2026. Straffregisterutdrag uppvisas inom september.

Beslut: Enligt förslag.

85. § Anställning av sommarteolog för sommaren 2026

Bilaga 3, Mezmur Holmström ansökan och CV

Jakob Nylund har arbetat som sommarteolog i Pedersöre församling under de senaste två åren. Han har meddelat att han inte kan fortsätta nästa sommar. Teologiestuderande Mezmur "Memme" Holmström har meddelat intresse för att arbeta som sommarteolog i Pedersöre församling sommaren 2026.

Kyrkoherden har intervjuat Holmström och han har sagt sig vara villig att arbeta hela sommaren juni-augusti, så att han deltar i samtliga skriftskolläger, gudstjänstlivet och även vikarierar vår kanslist Johanna Nyman under hennes semester.

Kaplan Jimmy Österbacka, ungdomsarbetsledare Mi Lassila och ledare för verksamheten inom barn och familj Camilla Skrifvars-Koskinen rekommenderar en anställning av Holmström som sommarteolog.

Beslutsförslag: Mezmur Holmström anställs som sommarteolog i Pedersöre församling för tiden 1.6–31.8.2026. Avtalsenlig lön, ingen provotid.

Beslut: Enligt förslag.

86. § Informationsärende: Stormskada på Esse församlingshem

Den 4.8.2025 skadades taket på Esse församlingshem i en storm. Taket fick omfattande skador och den preliminära bedömningen är att församlingshemmet kommer att vara ur bruk i ett års tid. Fastighetschef Thomas Kronholm leder arbetet med återställande av församlingshemmet och förhandlingarna med försäkringsbolaget medan församlingens anställda koncentrerar sig på att hitta lösningar gällande verksamheten.

Målet är att församlingens planerade verksamhet ska kunna genomföras trots att församlingshemmet inte är i användning. Verksamheten kommer i första hand att flyttas till Esse kyrka, Ytteresse bönehus (Ravasbacka) och i viss mån Purmo kyrkhem.

Körerna kommer i huvudsak att öva i kyrkan. Dagklubben, familjeklubben samt mindre ungdomssamlingar kommer att ordnas i Ravasbacka. Lunch för daglediga flyttar till Purmo kyrkhem och i Esse kyrka kommer en Kvällsgudstjänst med lovsång att ordnas en gång i månaden. Det finns möjlighet för församlingens medlemmar att ordna minnesstunder och andra evenemang i samarbete med externa aktörer eller i Purmo kyrkhem, där samfällighetens personal betjänar.

För de anställdas behov har samfälligheten på förslag av våra diakoniarbetare hyrt en lägenhet i Esse kommunbyrå, Museigränd 2. Här kommer arbetsplats för två diakonissor att inrättas samt en allmän arbetsplats med möjlighet till utskrifter för andra anställda. Ett rum inreds som samtalsrum. Sakristian i Esse kyrka har utrustats med skrivare med kopieringsmöjligheter. Några av de anställda har meddelat att de i huvudsak kommer att arbeta mobilt och hemifrån och de är nöjda så länge det finns behändiga utskriftsmöjligheter och möjligheter till samtal .

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

87. § Informationsärende: Ny mall för kontrakt vid uthyrning av kyrkor

Bilaga 5, Säkerhetsdokument / Hyresavtal kyrkor 2025

Fastighetschef Thomas Kronholm och förvaltningsdirektör Diana Söderbacka har tagit fram

en ny botten för hyresavtal, som ska användas vid uthyrning av våra kyrkor för externa aktörer som ordnar t.ex. konserter. Detta gäller ifall församlingen inte är medarrangör.

Syftet med den nya kontraktsmallen är att klargöra vem som ansvarar för vad och arrangören bör bland annat intyga att man bekantat sig med räddningsplanen, gjort upp en säkerhetsplan för evenemanget och vid behov ordnar parkeringsvakter (evenemang med 250+ väntade deltagare.)

Församlingens kyrkoherde och/eller församlingsråd avgör huruvida församlingen är medarrangör i evenemanget och ger sitt tillstånd för evenemanget att ordnas i kyrkan. Avtalet undertecknas sedan av arrangören och fastighetschefen eller förvaltningsdirektören.

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

88. § Tjänstebeslut

1. Tillfällig höjning av kravgrupp, barnledare Mariann Flinck-Ahlvik

Mariann Flinck-Ahlvik är anställd som barnledare i kravgrupp 402 på 73,2 % och som ledare för dagklubbsverksamheten i kravgrupp 501 på 26,8 %. Under perioden 11-31.8.2025 har Mariann mera arbete med administration och ledning på grund av dagklubbens omlokalisering och en del krävande personalärenden. Kyrkoherden beslutar att Marianns hela anställning är i kravgrupp 501 under perioden 11-30.8.2025.

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

89. § Överenskomna datum för församlingsrådets möten under våren 2025

Församlingsrådet planerar att sammanträda vid följande datum:

- må 22.9 (Purmo)
- må 20.10 (Ytteresse?)
- må 17.11 (Kyrkostrand)

90. § Övriga ärenden

- gudstjänstplanering för Pedersöre kyrka under sommarmånaderna
- lokalrådet i Pedersöre-delen
- konfirmationer 2026. Samma dag/olika tider i olika kyrkor? Anställdas reflektioner.

91. § Ärenden under beredning

Anhållan om installation av toalett i Pedersöre kyrka
Infoskärmar vid Pedersöre och Purmo kyrkor

92. § Protokollet till påseende

Protokoll 2025-6 är framlagt till påseende i församlingens kansli vid Kyrkostrand under tiden 26.8–9.9.2025 samt på församlingens hemsida.

93. § Mötets avslutning

Mötet avslutades kl. 20.00

94. § Anvisning om rättelseyrkande och besvärсанvisning

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Paragrafer i protokollet: **83-85 §§**

Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:

Församlingsrådet i Pedersöre församling

Adress: Vasavägen 116
68600 Jakobstad

E-post: daniel.bjork@evl.fi

Rättelseyrkande ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en församling när det finns tillgängligt för församlingen i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i rättelseyrkandet

Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Bilageförteckning

Bilaga 1, Thomas Öst kort introduktion

Bilaga 2, Thomas Öst CV

Bilaga 3, Mezmur Holmström ansökan och CV

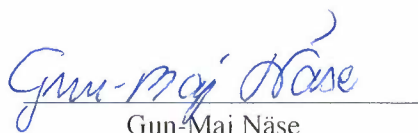
Bilaga 4, Anhållan om tjänstledighet på deltid, Mi Lassila

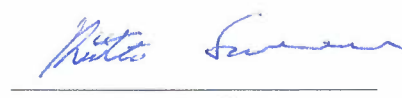
Bilaga 5. Säkerhetsdokument / Hyresavtal kyrkor 2025

Kyrkostrand 25.8.2025


Daniel Björk
kyrkoherde


Susanne Gunell
sekreterare


Gun-Maj Näse
protokolljusterare


Riitta Sandbacka
protokolljusterare